



Županijska lučka uprava Crikvenica
- Upravno vijeće -

KLASA: 342-01/25-01/36
URBROJ: 2107-1-8-25-3
Crikvenica, 17. ožujka 2025.

Temeljem članka 12. Statuta Županijske lučke uprave Crikvenica, Upravno vijeće Županijske lučke uprave Crikvenica na 9. sjednici održanoj 17. ožujka 2025. godine donosi sljedeću

ODLUKU

1. Usvaja se izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke te financijski izvještaj Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu.

Predsjednica Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Crikvenica


Davorka Vukelić, univ.spec.oec.

Dostaviti:

1. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze
2. Pismohrani



Županijska lučka uprava Crikvenica
- Upravno vijeće -

**IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA RADA LUKE
S FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJEM
ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA
ZA 2024. GODINU**

Predsjednica Upravnog vijeća:



Davorka Vukelić, univ.spec.oec.



Ravnatelj:



Mario Kružić, mag.oec.

Pripremio:



Mario Kružić, mag.oec.

Ožujak, 2025. godine

Na temelju članka 117. stavka 2. točke 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 7. stavka 1. točke 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Crikvenica („Službene novine“ broj 38/23), članka 8. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Crikvenica, Upravno vijeće Županijske lučke uprave Crikvenica, na prijedlog ravnatelja Županijske lučke uprave Crikvenica na 9. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2025. godine prihvatilo je:

IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA RADA LUKE S FINACIJSKIM IZVJEŠĆEM ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA ZA 2024. GODINU

1. USTROJSTVO LUČKE UPRAVE

Temeljem Zakona o morskim lukama i čl. 7 Zakona o ustanovama, Županijsko poglavarstvo Primorsko-goranske županije je 08. travnja 1999. godine osnovalo Županijsku lučku upravu Crikvenica kao jednu od osam lučkih uprava, radi upravljanja, korištenja, izgradnje i održavanja luka:

1. Crikvenica,
2. Selce,
3. Jadranovo.

Od 12. svibnja 2011. godine, osim navedenih luka, pod upravljanjem Županijske lučke uprave Crikvenica su i sljedeće luke lokalnog značaja:

1. Perčin (Jadranovo),
2. Bršćanovica (Dramalj),
3. Pazdehova (Dramalj),
4. Omorika (Dramalj),
5. Črni mul (Crikvenica),
6. Podvorska (Crikvenica),
7. Slana (Selce).

Odlukom o izmjenama Odluke o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko – goranske županije koju je donijela Županijska skupština Primorsko-goranske županije na svojoj sjednici 25. travnja 2024. godine (SN PGŽ broj 19/2024) Županijska lučka uprava Crikvenica na upravljanje je dobila nove bazene luka otvorenih za javni promet kako slijedi:

1. Luka Jadranovo – lučki bazen Grabrova,
2. Luka Jadranovo – lučki bazen Havišće,
3. Luka Jadranovo – lučki bazen Vodna,
4. Luka Bršćanovica – lučki bazen Bršćanovica,
5. Luka Omorika – lučki bazen Vrtina,
6. Luka Omorika – lučki bazen Ad Turres,
7. Luka Crikvenica – lučki bazen Dubračina,

8. Luka Selce – lučki bazen Amabilis i
 9. Luka Selce – lučki bazen Bazeni Selce.
- Sjedište Županijske lučke uprave Crikvenica je u Crikvenici, Ivana Skomerže 2/I.

Tijela lučke uprave čine Upravno vijeće i ravnatelj. Upravno vijeće ima 5 članova. Članovi Upravnog vijeća u mandatu rujan 2021. - 31. svibnja 2024. bili su:

1. Davorka Vukelić, predsjednica
2. Goran Cerović, član
3. Igor Lončarić, član
4. Ivica Manestar, član
5. Ivan Puškarić, član.

Članovi Upravnog vijeća u četverogodišnjem mandatu počevši od 01. lipnja 2024. godine su:

1. Davorka Vukelić, predsjednica
2. Goran Cerović, član
3. Nikolina Blašković, članica
4. Ivica Manestar, član
5. Ivan Puškarić, član.

Ravnatelj Županijske lučke uprave Crikvenica je Mario Kružić, na mandat od 21. listopada 2022. godine do 21. listopada 2026. godine.

Godišnji izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu obuhvaća ostvarenje programa koji su provedeni provesti putem pripadajućih aktivnosti i projekata, a temeljeni su na sljedećim:

- ovlastima i nadležnostima propisanim zakonskim i podzakonskim aktima
- Zaključcima Županijske skupštine i Župana Primorsko-goranske županije
- Prostornom planu Primorsko-goranske županije te Prostornom planu uređenja Grada Crikvenice.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Županijske lučke uprave Crikvenica od 11. veljače 2014. godine koji je bio na snazi do 20. lipnja 2024. godine, ustrojene su službe kao unutarnje ustrojstvene jedinice. U Županijskoj lučkoj upravi temeljem navedenog Pravilnika ustrojene su bile sljedeće službe:

1. **Služba lučkog redarstva** - radi obavljanja poslova održavanja reda u lukama kojima upravlja Lučka uprava; poslove nadzora nad aktivnostima koji se odvijaju na lučkom području; poslova održavanja objekata lučke podgradnje i lučke nadgradnje; poslova oko određivanja mjesta za privez i odvez brodova, jahti, brodica i plutajućih objekata te hidroaviona, naplate lučkih pristojbi i lučkih naknada; poslova s korisnicima vezova u nautičkom i komunalnom dijelu luka i drugim fizičkim i pravnim osobama (ribarima, brodarima i sl.) koji koriste usluge luka; poslove odobravanja, evidencije i nadzora nad korištenjem vezova; poslova nadzora nad radom koncesionara; poslova nadzora nad sigurnošću i nesmetanošću odvijanja pomorskog i

drugih oblika prometa na lučkom području; poslova nadzora nad primjenom mjera zaštite morskog okoliša; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

2. **Služba financijsko-knjigovodstvenih poslova** - radi obavljanja financijsko-analitičkih poslova za potrebe Upravnog vijeća i ravnatelja; poslova pripreme financijskih planova te planova javne nabave; poslova analize financijskih učinaka naknada za koncesije; poslova naplate naknada za koncesije i poslova nadzora nad radom koncesionara: poslova izdavanje računa; poslova vođenja knjigovodstva; poslova blagajničkog poslovanja; poslova izrade statističkih i financijskih izvješća; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.
3. **Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova** - radi obavljanja poslova pripreme sjednica Upravnog vijeća i ostalih stalnih i povremenih odbora i povjerenstava te pripreme prijedloga akata i materijala za sjednice; poslova pravne obrade predmeta; poslova uredskog poslovanja; poslova arhiviranja; poslova evidencija o radnicima i ostvarivanju prava i obveza iz radnih odnosa; poslova prijema i otpreme pošte; poslova pripreme dokumentacije za potrebe vanjskih suradnika (odvjetnici, projektanti, geodeti i sl.); tajničkih i administrativnih poslova; poslova održavanja i ažuriranja internetskih stranica i oglasne ploče Lučke uprave te osiguranja dostupnosti informacija korisnicima; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.
4. **Služba tehničkih poslova i održavanja** - radi obavljanja poslova nadzora nad stanjem lučke podgradnje i lučke nadgradnje u svim lukama kojima upravlja Lučka uprava, poslova pripreme natječajne dokumentacije za održavanje i gradnju lučke podgradnje i lučke nadgradnje, poslova praćenja i nadzora nad gradnjom, poslova održavanja pokretnina u vlasništvu Lučke uprave; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Županijske lučke uprave Crikvenica od 20. lipnja 2024. godine, ustrojavaju se službe kao unutarnje ustrojstvene jedinice. U Županijskoj lučkoj upravi Crikvenica temeljem navedenog Pravilnika ustrojene su sljedeće službe:

1. **Služba lučkog redarstva** radi obavljanja poslova održavanja reda u lukama kojima upravlja Lučka uprava; poslove nadzora nad aktivnostima koji se odvijaju na lučkom području; poslova održavanja objekata lučke podgradnje i lučke nadgradnje; poslova oko određivanja mjesta za privez i odvez brodova, jahti, brodica i plutajućih objekata te hidroaviona; poslova pružanja usluga lučkih djelatnosti; naplate lučkih pristojbi i lučkih naknada; poslova s korisnicima vezova u nautičkom i komunalnom dijelu luka i drugim fizičkim i pravnim osobama (ribarima, brodarima i sl.) koji koriste usluge luka; poslove odobravanja, evidencije i nadzora nad korištenjem vezova; poslova nadzora nad radom koncesionara; poslova nadzora nad sigurnošću i nesmetanošću odvijanja pomorskog i drugih oblika prometa na lučkom

području; poslova nadzora nad primjenom mjera zaštite morskog okoliša; poslove nadzora rukovanja opasnim tvarima u lukama te nadzor prijevoza, ukrcavanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalih tereta u lukama i sprječavanja širenja isteklih ulja te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

2. **Služba financijskih i općih poslova** radi obavljanja financijsko-analitičkih poslova za potrebe Upravnog vijeća i ravnatelja; poslova pripreme financijskih planova te planova javne nabave i planove davanja koncesija; poslova analize financijskih učinaka naknada za koncesije; poslova naplate naknada za koncesije i poslova nadzora nad radom koncesionara; poslova izdavanje naloga za plaćanje; poslova vođenja knjigovodstva; poslova blagajničkog poslovanja; poslova izrade statističkih i financijskih izvješća; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja. Obavljanja poslova pripreme sjednica Upravnog vijeća i ostalih stalnih i povremenih odbora i povjerenstava; pripreme prijedloga akata i materijala za sjednice; poslova pravne obrade predmeta; poslova uredskog poslovanja; poslova arhiviranja; poslova evidencija o radnicima i ostvarivanju prava i obveza iz radnih odnosa; poslova prijema i otpreme pošte; poslova pripreme dokumentacije za potrebe vanjskih suradnika (*odvjetnici, projektanti, geodeti i sl.*); tajničkih i administrativnih poslova; poslova održavanja i ažuriranja internetskih stranica i oglasne ploče Lučke uprave te osiguranja dostupnosti informacija korisnicima; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

3. **Služba razvoja i održavanja** radi obavljanja poslova nadzora nad gradnjom i građevinskim radovima na održavanju objekata lučke podgradnje i lučke nadgradnje; poslova pripreme tehničkog dijela dokumentacije za nadmetanje u poslovima javne nabave; poslova pripreme tehničkog dijela ugovora o građenju; poslova provjere građevinskih knjiga i građevinskih dnevnika; poslova sigurnosne zaštite luka i zaštite morskog okoliša; poslova nadzora tehničke ispravnosti lučke prekrcajne opreme, lučkih dizalica te ostalih uređaja i opreme za privez i odvez plovniha objekata i ukrcaj i iskrcaj putnika; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja. Radi na poslovima praćenja natječaja programa EU fondova, izrade prijave na natječaj i vođenja projekata; praćenja natječaja fondova za energetska učinkovitost i zaštitu okoliša, izrade prijave na natječaj i vođenja projekata; izrade i dostave izvješća; te drugih poslova prema odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini je 4 zaposlena djelatnika, isto kao i dosadašnjih godina.

Županijska lučka uprava Crikvenica na kraju 2024. godine imala je ukupno 4 zaposlena djelatnika i to 3 na neodređeno te 1 na određeno (ravnatelj).

2. DJELOKRUG RADA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA

Županijska lučka uprava Crikvenica je neprofitna pravna osoba upisana u registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Rijeci. Temeljem članka 116. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23 – dalje u tekstu: ZPDML) djelatnost županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna djelatnosti.

Djelatnost županijske lučke uprave je:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
 - a) privez i odvez plovni i plutajućih objekata
 - b) ukrcaj i iskrcaj tereta
 - c) opskrba plovni objekata vodom i energijom
 - d) usluga dizanja i spuštanja plovni objekata u more
 - e) lučko tegljenje i potiskivanje
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
7. osiguravanje opskrbe plovni objekata gorivom
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
9. davanje koncesija i posebne upotrebe
10. obavljanje drugih poslova utvrđenih ovim Zakonom.

Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovni i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

Financiranje županijske lučke uprave propisano je člankom 123. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te su prihodi županijske lučke uprave:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu s ovim Zakonom i općim aktima županijske lučke uprave.

Sredstvima pod točkom 5. županijska lučka uprava može financirati samo izgradnju i održavanje lučke podgradnje.

Sredstva iz točaka 1. do 4., 6. i 7. pripadaju u cijelosti županijskoj lučkoj upravi na čijem području se ubiru i namijenjena su za:

1. izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje
2. opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova
3. održavanje dubine u luci i na sidrištu luke
4. troškove poslovanja županijske lučke uprave.

Županijska lučka uprava Crikvenica je neprofitna pravna osoba na koju se primjenjuju propisi o ustanovama. Na financijsko poslovanje primjenjuju se Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj 121/14, 114/22), Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 1/15, 25/17, 96/18, 103/18, 134/22) i Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj 31/15, 67/18, 115/18, 21/21).

3. LUČKO PODRUČJE

Županijska lučka uprava Crikvenica upravlja s lukama:

Županijskog značaja:

1. luka Crikvenica,
2. luka Crikvenica – lučki bazen Dubračina,

te lokalnog značaja:

1. luka Selce,
2. luka Selce – lučki bazen Amabilis,
3. luka Selce – lučki bazen Bazeni Selce,
4. luka Jadranovo,
5. luka Jadranovo – lučki bazen Grabrova,
6. luka Jadranovo – lučki bazen Havišće,
7. luka Jadranovo – lučki bazen Vodna,
8. luka Perčin (Jadranovo),
9. luka Bršćanovica (Dramalj),
10. luka Bršćanovica (Dramalj) – lučki bazen Bršćanovica,
11. luka Pazdehova (Dramalj),
12. luka Omorika (Dramalj),
13. luka Omorika (Dramalj) – lučki bazen Vrtina,
14. luka Omorika (Dramalj) – lučki bazen Ad Turres,
15. luka Črni mul (Crikvenica),
16. luka Podvorska (Crikvenica) i
17. luka Slana (Selce).

Ukupna površina lučkog područja iznosi 486.394 m² (kopnena površina 23.513 m², morska površina 462.881 m²).

Županijska lučka uprava raspolaže dizalicama u luci Selce i luci Jadranovo, a koje su dane u koncesiju.

Lučka uprava na području luka raspolaže s 1217 stalna veza u komunalnom dijelu luka te 198 nautičkih vezova.

R.B.	LUKA	KOMUNALNI VEZ	NAUTIČKI VEZ	UKUPNO
1.	Crikvenica	95	23	118
2.	Selce	316	40	356
3.	Jadranovo	-	2	2
4.	Perčin	190	92	282
5.	Bršćanovica	60	-	60
6.	Pazdehova	48	4	52
7.	Omorika	24	6	30
8.	Črni mul	135	-	135
9.	Podvorska	331	-	331
10.	Slana	18	31	49
UKUPNO		1217	198	1415

Tokom 2025. godine planirano je povećanje broja vezova zbog gore navedenih novih bazena luka koji još nisu u uporabi, kao i radi završetka dogradnje privezišta u luci Jadranovo i dogradnje luke Bršćanovica.

4. OSTVARENJE PRIHODA

Tijekom 2024. godine Županijska lučka uprava Crikvenica ostvarila je prihode u iznosu od 2.013.949,64 eura temeljem zakonskih ovlasti i zaključenih ugovora kako slijedi:

Skupina	Naziv	Izmjene II dopune plana za 2024. godinu	Izvršenje za 2024. godinu	Indeks
31	Prihodi od prodaje robe i pružanja usluga	399.062,00	394.009,86	99
3112	Prihodi od pružanja usluga	399.062,00	394.009,86	99
31121	Lučke pristojbe	277.613,00	277.142,99	100
31122	Lučke naknade	3.794,00	3.793,50	100
31123	Naknade za koncesiju	103.940,00	99.369,13	96
31124	Neizravna naknada za prihvrat otpada	7.954,00	7.943,36	100
31125	Ostali prihodi poslovanja	5.761,00	5.760,88	100
34	Prihodi od imovine	4.640,00	4.764,55	103
35	Prihodi od donacija	468.475,98	470.622,51	100
36	Ostali prihodi	17.360,00	13.680,72	79
	UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA	889.537,98	883.077,64	99
26	Ulaganja u računalne programe	0,00	2.635,00	0
29	Odgođeni prihodi od donacija	1.219.000,00	1.117.700,00	92
29220	Odgođeni prihodi - donacija iz državnog proračuna RH	500.000,00	500.000,00	100
29221	Odgođeni prihodi – donacija iz proračuna PGŽ	719.000,00	617.700,00	86
29222	Odgođeni prihodi – donacija iz proračuna jedinica lokalne samouprave	0,00	0,00	0
29223	Odgođeni prihodi donacije od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija – EU fondovi	0,00	0,00	0
52	Preneseni višak prihoda	8.000,00	10.537,00	132
	SVEUKUPNI PRIHODI, DONACIJE I VIŠAK PRIHODA	2.116.537,98	2.013.949,64	95

Ostvareni prihodi i primici su na istoj su razini kako je bilo predviđeno Financijskim planom.

Prihodi od pružanja usluga te prihodi po posebnim propisima (naplata po lučkim tarifama koju propisuje nadležno ministarstvo) ostvareni su u iznosu od 394.009,86 EUR.

Na iskazane prihode značajno utječu i prihodi od donacija (ukidanje odgođenih prihoda u visini amortizacije i tekuće potpore) koji su iskazani u iznosu od 470.622,51 EUR.

Osim navedenog, tijekom 2024. godine primljene su i donacije za kapitalna ulaganja u iznosu od 1.219.000,00 EUR, i to najvećim dijelom od Primorsko - goranske županije (719.000,00 EUR) te iz državnog proračuna (500.000,00 EUR).

Županijska lučka uprava Crikvenica se u 2024. godini prijavila na natječaj za sufinanciranje projekata iz Proračuna Republike Hrvatske za 1 projekt i to Izgradnju privezišta luke Jadranovo te za 24 projekta za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije kako slijedi:

1. Izgradnja privezišta luke Jadranovo,
2. Stručni nadzor za objekt izgradnje privezišta luke Jadranovo,
3. Nabava i ugradnja web kamere u luci Omorika,
4. Sanacija hodnih površina u lukama Bršćanovica, Pazdehova,
5. Nabava i montaža rasvjetne opreme i priključnih ormara u luci Podvorska,
6. Stručni nadzor za izvanredno održavanje obalnog zida luke Podvorska,
7. Sanacija montažnog objekta u luci Crikvenica,
8. Izvođenje radova na oštećenju vodovodnih instalacija u lukama Crikvenica, Selce i Podvorska,
9. Dobava i ugradnja vodovodnih instalacija luka Podvorska,
10. Dobava i ugradnja električnih instalacija luka Podvorska,
11. Izrada uvida u financijske izvještaje za 2024. godinu,
12. Izrada glavnog projekta konstrukcije za izgradnju gata u lučkom bazenu Amabilis luke Selce,
13. Izrada glavnog projekta za dogradnju luke Bršćanovica,
14. Izrada školjere u lučkom bazenu Amabilis luke Selce,
15. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Bazeni Selce luke Selce,
16. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Ad turres luke Omorika,
17. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Vrtina luke Omorika,
18. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu vodna luke Jadranovo,
19. Izrada glavnog projekta za montažu plutajućeg pontona u luci Crikvenica,
20. Izrada prijave projekta za financiranje kroz natječaj MMPI iz Programa Konkurentnost i kohezija 2021. - 2027. - Poziv za sufinanciranje unapređenja lučke infrastrukture i komunalne vezove Crikvenica,
21. Izvođenje geodetskih radova i izrada elaborata novih lučkih bazena luka otvorenih za javni promet,

22. Izgradnja školjere u lučkom bazenu Vodna luke Jadranovo Crikvenica,
23. Izgradnja sidrenog sustava u lučkom bazenu Bazeni Selce luke Selce Crikvenica,
24. Podmorski snimak i izrada 3D vizualizacije stanja infrastrukture luka Crikvenica, Selce, Pazdehova i Jadranovo Crikvenica.

Od navedenih prijavljenih projekata Županijskoj lučkoj upravi Crikvenica dodijeljena su sredstva iz Proračuna Republike Hrvatske u sve ukupnom iznosu od 500.000,00 EUR za Izgradnju privezišta luke Jadranovo.

Od ukupno dodijeljenih sredstava utrošeno je 500.000,00 EUR.

Nadalje, od navedenih prijavljenih projekata Županijskoj lučkoj upravi Crikvenica dodijeljena su sredstva za ukupno 22 projekta iz Proračuna Primorsko-goranske županije u sve ukupnom iznosu od 719.000,00 EUR kako slijedi:

1. Izgradnja privezišta luke Jadranovo – ugovoren iznos 130.000,00 eura,
2. Stručni nadzor za objekt izgradnje privezišta luke Jadranovo – ugovoren iznos 32.100,00 eura,
3. Nabava i ugradnja web kamere u luci Omorika – ugovoren iznos 3.000 eura,
4. Sanacija hodnih površina u lukama Bršćanovica, Pazdehova, Selce – ugovoren iznos 40.000 eura,
5. Nabava i montaža rasvjetne opreme i priključnih ormara u luci Podvorska – ugovoren iznos 35.000 eura,
6. Stručni nadzor za izvanredno održavanje obalnog zida luke Podvorska – ugovoren iznos 12.000 eura,
7. Sanacija montažnog objekta u luci Crikvenica – ugovoren iznos 8.000 eura,
8. Izvođenje radova na oštećenju vodovodnih instalacija u lukama Crikvenica, Selce i Podvorska – ugovoren iznos 12.000 eura,
9. Dobava i ugradnja vodovodnih instalacija luka Podvorska – ugovoren iznos 7.900 eura,
10. Dobava i ugradnja električnih instalacija luka Podvorska – ugovoren iznos 11.400 eura,
11. Izrada glavnog projekta konstrukcije za izgradnju gata u lučkom bazenu Amabilis luke Selce – ugovoren iznos 13.100 eura,
12. Izrada glavnog projekta za dogradnju luke Bršćanovica – ugovoren iznos 31.000 eura,
13. Izrada školjere u lučkom bazenu Amabilis luke Selce – ugovoren iznos 36.800 eura,
14. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Bazeni Selce luke Selce – ugovoren iznos 82.500 eura,
15. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Ad turres luke Omorika – ugovoren iznos 33.300 eura,
16. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Vrtina luke Omorika – ugovoren iznos 55.900 eura,
17. Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu vodna luke Jadranovo – ugovoren iznos 82.400 eura,

18. Izrada glavnog projekta za montažu plutajućeg pontona u luci Crikvenica – ugovoren iznos 10.600 eura,
19. Izrada prijave projekta za financiranje kroz natječaj MMPI iz Programa Konkurentnost i kohezija 2021. - 2027. - Poziv za sufinanciranje unapređenja lučke infrastrukture i komunalne vezove Crikvenica – ugovoren iznos 31.000 eura,
20. Izgradnja školjere u lučkom bazenu Vodna luke Jadranovo Crikvenica – ugovoren iznos 22.000 eura,
21. Izgradnja sidrenog sustava u lučkom bazenu Bazeni Selce luke Selce Crikvenica – ugovoren iznos 19.000 eura i
22. Podmorski snimak i izrada 3D vizualizacije stanja infrastrukture luka Crikvenica, Selce, Pazdehova i Jadranovo Crikvenica – ugovoren iznos 10.000 eura.

Od ukupno dodijeljenih sredstava utrošeno je 719.000,00 EUR, od čega je 101.300,00 eura iskazana na prihodima od donacija za tekuće troškove, a preostali iznos od 617.700,00 na odgođenim prihodima od donacija, od čega 592.856,25 eura za imovinu financiranu u tekućem razdoblju te 24.843,75 eura za imovinu financiranu u prethodnom razdoblju.

5. OSTVARENJE RASHODA

Tijekom 2024. godine Županijska lučka uprava Crikvenica ostvarila ukupne rashode u iznosu od 2.013.949,64 eura:

Skupina	Naziv	Izmjene II dopune plana za 2024. godinu	Izvršenje za 2024. godinu	Index
41	Rashodi za radnike	130.699,00	129.717,50	99
42	Materijalni rashodi	353.267,00	338.689,14	96
43	Rashodi amortizacije	394.836,00	397.251,83	101
44	Financijski rashodi	1.402,00	2.851,19	203
45	Donacije	0,00	0,00	0
46	Ostali rashodi	6.200,00	7.633,24	123
	UKUPNI RASHODI POSLOVANJA	886.404,00	876.142,90	99
5	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u pripremi	1.230.133,98	1.137.806,74	92
51	Građevinski objekti	1.162.499,98	1.122.171,34	97
52	Postrojenja i oprema u pripremi	65.234,00	13.000,40	20
53	Prijevozna sredstva u pripremi	0,00	0,00	0
55	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	2.400,00	2.635,00	110
56	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0,00	0,00	0
	UKUPNI RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.230.133,98	1.137.806,74	92
26	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora - odljevi	0,00	0,00	0
52	Preneseni manjak prihoda	0,00	0,00	0
	SVEUKUPNO RASHODI POSLOVANJA I RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	2.116.537,98	2.013.949,64	95

Ostvareni rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine nisu značajno odstupali od Financijskog plana.

Najznačajniji rashodi odnose se na materijalne rashode koji su iskazani u iznosu od 338.689,14 EUR, od čega se najveći dio odnosi na usluge tekućeg i investicijskog održavanja cjelokupne nefinancijske imovine (150.786,22 EUR). Navedene usluge su financirane iz vlastitih sredstava (59.486,22 EUR) i iz tekućih donacija (91.300,00 EUR) za sanacije luka.

Lučka uprava je u 2024. godini imala značajna ulaganja u imovinu u ukupnom iznosu od 1.137.806,74 EUR. Najznačajnija ulaganja u 2024. godini odnose se na izgradnju privezišta u luci Jadranovo – bazen Grabrova (665.225,01 EUR), luci Jadranovo – bazen Vodna (104.560,00 EUR) te luci Selce – bazen Bazeni Selce (102.170,63 EUR).

Od ukupnih ulaganja u 2024. godini u iznosu od 1.137.806,74 EUR, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture je doniralo iznos od 500.000,00 EUR (luka Jadranovo), osnivač je donirao 592.856,25 EUR (luke Podvorska, Jadranovo, Omorika, Selce i Bršćanovica), dok je preostali iznos od 44.950,49 EUR financiran iz vlastitih sredstava.

Ostvarenje rashoda iskazuje se nastavno u tri segmenta:

1. Rashodi stručnih i administrativnih poslova
2. Rashodi ekoloških aktivnosti i promidžbe
3. Rashodi održavanja i razvoja lučke podgradnje i nadgradnje

NAZIV	1. RASHODI STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA
PROGRAMA:	
SVRHA	Voditi brigu i evidenciju o razvrstavanju ulazne i izlazne pošte i
PROGRAMA:	financijske dokumentacije te izrađivati kadrovsku, materijalnu, informacijsku, financijsku i drugu poslovnu dokumentaciju za unutarnje potrebe lučke uprave. Voditi brigu o redu u lukama i lučicama pogotovo tokom turističke sezone.
CILJ	Urediti novu unutarnju organizacijsku metodologiju i poslovne
PROGRAMA:	cjeline uključujući u djelokrug rada zakonske ovlasti i nadležnosti u području morskih luka.
REALIZACIJA	Program sadrži aktivnost i to:
FIN. PLANA:	Rashodi ureda lučke uprave: rashodi za radnike, naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl., naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, usluge telefona, pošte i prijevoza, obvezne i preventivne zdravstvene preglede radnika, ugovore s agencijama za zapošljavanje, odvjetničke i javnobilježničke usluge, revizorske usluge, knjigovodstvene usluge, računalne usluge, ostale usluge, rashode za uredski materijal i ostale

materijalne rashode, rashode za radnu odjeću i obuču, premije osiguranja, reprezentaciju, ostale nespomenute materijalne rashode i financijske rashode.

Za provedbu programa u Financijskom planu za 2024. godinu ostvarena su sredstva u visini od 357.273,66 EUR.

- NAZIV** 2. RASHODI EKOLOŠKE AKTIVNOSTI I PROMIDŽBA
- PROGRAMA:**
- SVRHA** Promicanje i zaštita mora, podmorja, morske obale i okoliša,
- PROGRAMA:** unutar lučkog područja, održavanje reda te provedba aktivnosti na preventivnoj zaštiti od ekoloških opasnosti kod iznenadnih onečišćenja mora i opasnosti od požara, na koordinaciji, organizaciji i provedbi sustavnog čišćenja kopnenog dijela luke i podmorja; nabavka specijalizirane opreme i zaštitnih sredstava kod ekoloških incidenata i iznenadnih zagađenja manjih razmjera u lukama; pružanje financijske potpore raznim znanstveno-stručnim projektima, zbornicima i časopisima, koji se bave problematikom zaštite krajolika, posebice mora i priobalja; kao i ekološkim udrugama i centrima koji se bave očuvanjem okoliša, zaštitom prirode, promicanjem održivog razvoja svoje sredine i programima ekološke edukacije najmlađe populacije i mladeži.
- CILJ PROGRAMA:** Surađivati s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture, Primorsko-goranskom županijom, jedinicama lokalne samouprave i pravnim osobama nadležnim za ekološku zaštitu priobalja, mora i podmorja, ekološkim udrugama i centrima radi povećanja razine zaštite od ekoloških zagađenja, te održavanje reda u trajektnim pristaništima pogotovo tokom ljetnih mjeseci. Uskladiti potrebe jedinica lokalne samouprave sa svrhom optimalnog uređivanja županijskog, linijskog, javnog i cestovnog prijevoza putnika.
- REALIZACIJA FIN. PLANA:** Program sadrži projekte i aktivnosti kako slijedi:
1. Projekt – Oprema luka eko-kontejnerima (spremnici otpadnih ulja i mobilnim eko-spremištima).
- Za provedbu programa u Financijskom planu za 2024. godinu ostvarena su sredstva u visini od 0,00 EUR.

- NAZIV** 3. RASHODI ODRŽAVANJA I RAZVOJA LUČKE
- PROGRAMA:** INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE
- SVRHA** Urediti pravni status pomorskog dobra unutar granica lučkog područja, voditi brigu o održavanju, saniranju, rekonstrukciji i gradnji infrastrukture i suprastrukture na lučkom području, u funkciji održavanja, modernizacije i razvoja luka.

CILJ Uspostaviti kadrovsku, materijalno-tehničku i informatičku PROGRAMAMA: organizaciju za obavljanje poslova koji su utemeljeni na odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i u izravnoj su nadležnosti lučkih uprava, te nastaviti s financiranjem projekata i aktivnosti koje su u funkciji gradnje, održavanja i korištenja lučke nadgradnje i podgradnje.

OPIS Uvođenje programa utemeljeno je na Zakonu o pomorskom PROGRAMAMA: dobru i morskim lukama

REALIZACIJA Za provedbu programa u Financijskom planu Županijske lučke FIN. PLANA: uprave Crikvenica za 2024. godinu ostvarena su sredstva u iznosu 1.137.806,74 EUR. Najznačajnija ulaganja u održavanje i razvoj lučke infrastrukture i suprastrukture ostvarena su u lukama Jadranovo i Selce, a što je detaljnije opisano pod točkom 5. Ostvarenje rashoda.

6. IZVJEŠĆE O PREDSTAVKAMA

U 2024. godini su zaprimljene 3 predstavke (prigovora) od iste osobe vezano za isti slučaj.

Redni broj	Zaprimljena predstavka od	Predstavka u rješavanju (Da/Ne)	Riješena predstavka (Da/Ne)	Predmet inspekcijskog nadzora (Da/Ne)	Način na koji je riješena
1.	Prigovor Želimira Drokana na odluku ŽLU Crikvenica	NE	DA	NE	Pritužba je odbačena kao neosnovana. O istome je obavještena i PGŽ te MMPI

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA NABAVE

U 2024. godini ravnatelj je donio ukupno sedam (7) Izmjena prvotnog Plana nabave Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu.

Plan nabave je u cijelosti izvršen.

Popis izvršenih radova i nabava

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave
EV-N-02/24	Odvjetničke usluge
EV-N-03/24	Računovodstvene usluge
EV-N-04/24	Nabava i ugradnja web kamere u luci Omorika
EV-N-07/24	Sanacija montažnog objekta u luci Crikvenica
I. Izmjene Plana nabave	Zajednička nabava električne energije (zajednička nabava koju u naše ime provodi PGŽ pod evidencijskim brojem nabave 12/01-24/13OS)
EV-N-08/24	
II. Izmjene Plana nabave	Izvođenje radova na oštećenju vodovodnih instalacija u lukama Crikvenica, Selce i Podvorska
EV-N-09/24	
II. Izmjene Plana nabave	Sanacija hodnih površina u lukama Bršćanovica, Pazdehova i Selce
EV-N-10/24	
II. Izmjene Plana nabave	Usluge osiguranja
EV-N-11/24	
III. Izmjene Plana nabave	Izvođenje geodetskih radova i izrada elaborata novih lučkih bazena luka otvorenih za javni promet
EV-N-12/24	
IV. Izmjene Plana nabave	Izvođenje podvodnih radova i ugradnja materijala
EV-N-13/24	
V. Izmjene Plana nabave	Dobava i ugradnja vodovodnih instalacija u luci Podvorska
EV-N-14/24	
V. Izmjene Plana nabave	Dobava i ugradnja električnih instalacija u luci Podvorska
EV-N-15/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izrada glavnog projekta konstrukcije za izgradnju gata u lučkom bazenu Amabilis luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Selce
EV-N-16/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izrada glavnog projekta za dogradnju luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Bršćanovica
EV-N-17/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izgradnja školjere u lučkom bazenu Amabilis luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Selce
EV-N-18/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izgradnja privezišta Jadranovo
EV-N-19/24	
V. Izmjene Plana nabave	Stručni nadzor za objekt izgradnje privezišta Jadranovo
EV-N-20/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izrada uvida u financijske izvještaje za 2024. godinu
EV-N-21/24	
V. Izmjene Plana nabave	Izrada prijave projekta za financiranje kroz natječaj MMPI iz programa Konkurentnost i kohezija 2021. - 2027. - Poziv za sufinanciranje unapređenja lučke infrastrukture i komunalne vezove
EV-N-22/24	
VI. Izmjene Plana nabave	Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Bazeni Selce
EV-N-23/24	
VI. Izmjene Plana nabave	Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Ad Turres
EV-N-24/24	
VI. Izmjene Plana nabave	Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Vrtina
EV-N-25/24	
VI. Izmjene Plana nabave	Sanacija obalnog zida u lučkom bazenu Vodna

EV-N-26/24	
VI. Izmjene Plana nabave	Izrada glavnog projekta za montažu plutajućeg pontona u luci
EV-N-27/24	Crikvenica
VII. Izmjene Plana nabave	Izgradnja školjere u lučkom bazenu Bazeni Selce luke
EV-N-28/24	otvorene za javni promet lokalnog značaja Selce
VII. Izmjene Plana nabave	Izgradnja sidrenog sustava u lučkom bazenu Bazeni Selce
EV-N-29/24	luke otvorene za javni promet lokalnog značaja Selce
VII. Izmjene Plana nabave	Podmorski snimak i izrada 3D vizualizacije stanja
EV-N-30/24	infrastrukture luka Crikvenica, Selce, Pazdehova i Jadranovo

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA DAVANJA KONCESIJA

Planom davanja koncesija iz 2024. godine planirano je davanje koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti priveza i odveza brodova, jahti i brodica, s pravom na rekonstrukciju i dogradnju luke otvorene za javni promet lokalnog značaja - luke Črni mul. Isto nije realizirano, no ponovno je uvršteno u plan davanja koncesija u 2025. godini.

Tijekom 2024. godine Županijska lučka uprava Crikvenica sklopila je ukupno 1 Ugovor o koncesiji, te je zaključno s danom 31. prosinca 2024. godine na snazi bilo ukupno 25 ugovorenih koncesija.

Ugovori o koncesiji sklopljeni u 2024. godini:

RB	Naziv koncesije	Naziv koncesionara	Područje koncesije	Iznos stalnog dijela	Iznos varijabilnog dijela	Trajanje koncesije
1.	Ugovor o koncesiji za gospodarsko korištenje dijela lučkog područja i obavljanja ostalih gospodarskih djelatnosti u luci otvorenoj za javni promet Selce	FIT AND HEALTHY J.D.O.O., Pavlinska 10 51260 Crikvenica	Luka Selce	3.026,13	3% od ostvarenog godišnjeg prihoda	od 28.06.2024. do 28.06.2029.

9. ZAKLJUČAK

Iz svega navedenoga može se zaključiti da Županijska lučka uprava Crikvenica sredstva koja se dobiju putem naplate lučkih pristojbi, naknada i koncesija ulaže u izgradnju i održavanje lučke infrastrukture i suprastrukture.

Analizirajući i razmatrajući Izvještaj o radu te financijski izvještaj Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu vidljivo je da je lučka uprava raspolagala sa financijskim sredstvima ostvarenim samostalnim radom kao i potporama, koje su joj omogućili nastavak ulaganja u kapitalne investicije na području lučke uprave kao i pripremu za nadolazeće projekte koje će dovesti do oživotvorenja zakonskih odredbi, kako onih vezanih uz upravljanje, korištenje i održavanje, tako i onih vezanih uz izgradnju i razvoj luka za koje je nadležna.

KLASA: 342-01/25-01/36

URBROJ: 2107-1-8-25-2

Datum: 17. ožujka 2025. godine

Predsjednica Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Crikvenica

Davorka Vukelić, univ.spec.oec.

Prilog:

1. Financijski izvještaj o radu Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu
2. Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2024. godine
3. Izvješće o obavljenoj reviziji/revizijskom uvidu financijskih izvještaja za 2024. godinu

Na temelju članka 117. stavak 2. točka 4. i članka 121. stavka 2 točka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/2023), članka 12. Statuta Županijske lučke uprave Crikvenica i članka 8. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Crikvenica, Upravno vijeće Županijske lučke uprave Crikvenica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2025. godine, a na temelju prijedloga ravnatelja od 11. ožujka 2025. godine odobrilo je

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ O RADU LUKE
ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Financijski plan Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Financijski plan) donesen je na 25. sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine sukladno člancima 10.-19. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija i sastoji se od Plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i optata te obrazloženja financijskog plana. I. izmjene i dopune financijskog plana Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu donesene su na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2024. godine, a II. izmjene i dopune financijskog plana Županijske lučke uprave Crikvenica za 2024. godinu donesene su na 6. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine.

Članak 2.

Financijski plan ostvaren je kako slijedi:

A. PLAN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI			PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
1			2	3	4	5	6
PRIHODI OD PRODAJE ROBE I PRUŽANJA USLUGA			498.950,00	498.950,00	399.062,00	394.009,86	98,73
3111	Prihodi od prodaje robe						-
3112	Prihodi od pružanja usluga		498.950,00	498.950,00	399.062,00	394.009,86	98,73
	31121	Lučke pristojbe	379.100,00	379.100,00	277.613,00	277.142,99	99,83
		311211	10.000,00	10.000,00	6.395,00	6.130,84	95,87
		3112111	10.000,00	10.000,00	6.395,00	6.130,84	95,87
		31121111					-
		311211111					-
		311211112					-
		31121112	10.000,00	10.000,00	6.395,00	6.130,84	95,87
		311211121	500,00	500,00	2.500,00	2.236,29	89,45
		311211122	9.500,00	9.500,00	3.895,00	3.894,55	99,99
	3112112	Pristojba za uporabu obale u teretnom prometu					-
	311212	Brodsko ležarište	118.000,00	118.000,00	12.552,00	12.551,12	99,99
	311213	Pristojba za vez	251.100,00	251.100,00	258.666,00	258.461,03	99,92
		3112131	123.100,00	123.100,00	123.536,00	123.535,73	100,00
		31121311	600,00	600,00	757,00	756,39	99,92
		31121312	4.500,00	4.500,00	3.835,00	3.835,06	100,00
		31121313	118.000,00	118.000,00	118.944,00	118.944,28	100,00
		3112132	115.000,00	115.000,00	123.677,00	123.676,84	100,00
		3112133	9.000,00	9.000,00	7.897,00	7.692,43	97,41
		3112134	4.000,00	4.000,00	3.556,00	3.556,03	100,00

PRIHODI		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
31122	Lučke naknade	5.000,00	5.000,00	3.794,00	3.793,50	99,99
31120	Usluge ukrcaja i iskrcaja tereta					-
311221	Usluge priveza i odveza brodova, jahti i brodice te plutajućih objekata					-
311222	Usluge ukrcaja i iskrcaja putnika i vozila					-
311223	Usluge prihvata krutog i tekućeg otpada					-
311224	Usluge opskrbe vodom	2.000,00	2.000,00	848,00	848,00	100,00
311225	Usluge opskrbe električnom energijom	3.000,00	3.000,00	2.946,00	2.945,50	99,98
311226	Usluge dizanja i spuštanja u more brodova, jahti i brodice i isezališta					-
311227	Usluge zimovanja (na kopnu)					-
311228	Ostale nespomenute usluge					-
31123	Naknade za koncesiju	101.000,00	101.000,00	103.940,00	99.369,13	95,60
311231	Naknade za koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti	15.000,00	15.000,00	15.643,00	15.016,03	95,99
3112311	Fiksni dio koncesijske naknade	12.500,00	12.500,00	12.211,00	12.210,50	100,00
3112312	Promijenjivi dio koncesijske naknade	2.500,00	2.500,00	3.432,00	2.805,53	81,75
311232	Naknade za koncesiju za obavljanje ostalih gospodarskih djelatnosti	86.000,00	86.000,00	88.297,00	84.355,10	95,53
3112321	Fiksni dio koncesijske naknade	46.000,00	46.000,00	47.893,00	47.893,02	100,00
3112322	Promijenjivi dio koncesijske naknade	40.000,00	40.000,00	40.404,00	36.460,08	90,24
31124	Neizravna naknada za prihvati otpada	7.850,00	7.850,00	7.954,00	7.943,36	99,87
311241	Brodice na komunalnom dijelu luke (5%)	6.000,00	6.000,00	6.180,00	6.180,19	100,00
344242	Brodice i jahte na nautičkom dijelu luke (5% ZIMOVANJE)	250,00	250,00	382,00	371,38	97,22
344242	Brodice i jahte u tranzitu (1% NAUTICKI)	1.600,00	1.600,00	1.392,00	1.391,79	99,98
31125	Ostali prihodi poslovanja (parkiralište, info-pult, reklamni paneli i sl.) i rezervacije-NAJAM SPREMISTIŠTA	6.000,00	6.000,00	5.761,00	5.760,88	100,00
34	PRIHODI OD IMOVINE	50,00	50,00	4.640,00	4.764,55	102,68
341	Prihodi od financijske imovine	50,00	50,00	4.640,00	4.764,55	102,68
3412	Prihodi od redovnih kamata	50,00	50,00	50,00	53,89	107,78
3413	Prihodi od kamata na oročena sredstva i depozite					-
3414	Prihodi od zateznih kamata			35,00	34,85	99,57
3418	Ostali prihodi od financijske imovine			4.555,00	4.675,81	102,65
342	Prihodi od nefinancijske imovine					-
3421	Prihodi od zakupa i najma imovine					-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine					-
35	PRIHODI OD DONACIJA	328.410,00	328.410,00	468.475,98	470.622,51	100,46
351	Prihodi od donacija iz proračuna (sučeljanje)	137.810,00	137.810,00	277.755,02	278.861,07	100,40
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske	44.000,00	44.000,00	69.691,19	69.691,19	100,00
3512	Prihodi od donacija iz proračuna PGŽ županije (osnivača)	80.000,00	80.000,00	194.569,51	195.675,56	100,57
35121	Prihodi od donacija iz proračuna PGŽ županije (osnivača) - kapitalno			93.269,51	94.375,56	101,19
35122	Prihodi od donacija iz proračuna PGŽ županije (osnivača) - tekuće			101.300,00	101.300,00	100,00
3513	Prihodi od donacija jedinica lokalne samouprave	13.810,00	13.810,00	13.494,32	13.494,32	100,00
35131	Grad Crikvenica	13.810,00	13.810,00	13.494,32	13.494,32	100,00

PRIHODI		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
352	Prihodi od donacija inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	190.600,00	190.600,00	190.590,90	190.590,90	100,00
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba			130,06	1.170,54	900,00
354	Prihodi od građana i kućanstava					-
355	Ostali prihodi od donacija					-
36	OSTALI PRIHODI			17.360,00	13.680,72	78,81
361	Prihodi od naknada štete i refundacija			17.360,00	11.356,61	65,42
	3611 Prihodi od naknade šteta			360,00	360,00	100,00
	3612 Prihodi od refundacija			17.000,00	10.996,61	64,69
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine					-
363	Ostali nespomenuti prihodi				2.324,11	-
	3631 Opis obveza					-
	3632 Naplaćena dospjela/opisana potraživanja					-
	3633 Ostali nespomenuti prihodi				2.324,11	-
	3634 Prihodi prijašnjih godina					-
	3635 Prihodi po osnovu usklađenja					-
	UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA	827.410,00	827.410,00	889.537,98	883.077,64	99,27
26	261 Nematerijalna proizvedena imovina				2.635,00	-
	2611 Ulaganja u računalne programe				2.635,00	-
29	292 Odgođeni prihodi od donacija		570.000,00	1.219.000,00	1.117.700,00	91,69
	29220 Odgođeni prihodi- donacija iz državnog proračuna RH (MPP)		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00
	29221 Odgođeni prihodi- donacija iz proračuna PGŽ županije		70.000,00	719.000,00	617.700,00	85,91
	29222 Odgođeni prihodi- donacija iz proračuna jedinica lokalne samouprave (gradovi, općine)					-
	29223 Odgođeni prihodi- donacija iz inozemnih vlada i međunarodnih organizacija-EU fondovi					-
	29224 Odgođeni prihodi - donacija fizičke osobe					-
52	PRENESENI VIŠAK PRIHODA	24.992,00	398.904,50	8.000,00	10.537,00	131,71
5221	PLANIRANI VIŠAK PRIHODA					-
	SVEUKUPNO PRIHODI, DONACIJE I VIŠAK PRIHODA	852.402,00	1.796.314,50	2.116.537,98	2.013.949,64	95,15

RASHODI		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
1		2	3	4	5	6
4	RASHODI POSLOVANJA					
41	Rashodi za radnike	821.902,00	821.902,00	886.404,00	876.142,90	98,84
		119.502,00	119.502,00	130.699,00	126.717,50	99,25
411	Plaće	90.000,00	90.000,00	100.400,00	103.585,38	103,17
		90.000,00	90.000,00	100.400,00	103.585,38	103,17
4111	Plaće za redovni rad (u bruto iznosu)					-
4112	Plaće u naravi					-
4113	Plaće za prekovremeni rad					-
4114	Plaće za posebne uvjete rada					-
412	Ostali rashodi za radnike	14.652,00	14.652,00	9.799,00	9.040,53	92,26
4121	Bonus za uspješan rad					-
4122	Nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i sl.)	8.540,00	8.540,00	2.860,00	2.860,00	100,00
4123	Darovi (radnicima, djeci radnika i sl.)	2.912,00	2.912,00	2.639,00	2.240,00	84,88
4124	Opremnine					-
4125	Naknade za bolesti (za bolovanje duže od 90 dana)					-
4126	Naknade za slučaj smrti i invalidnosti					-
4127	Ostali nespomenuti rashodi za zaposlene - hranarina	3.200,00	3.200,00	4.300,00	3.940,53	91,64
413	Doprinosi na plaće	14.850,00	14.850,00	20.500,00	17.091,59	83,37
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje i ozljede na radu	14.850,00	14.850,00	20.500,00	17.091,59	83,37
4132	Doprinosi za zapošljavanje					-
42	Materijalni rashodi	336.700,00	336.700,00	353.267,00	338.889,14	95,87
421	Naknada troškova radnicima	3.200,00	3.200,00	3.150,00	2.776,46	88,14
4211	Službena putovanja	3.000,00	3.000,00	2.700,00	2.336,44	86,53
4212	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	200,00	200,00	250,00	240,02	96,01
4213	Stručno usavršavanje radnika			200,00	200,00	100,00
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	9.000,00	9.000,00	9.000,00	7.609,13	84,55
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	9.000,00	9.000,00	9.000,00	7.609,13	84,55
4222	Naknade troškova službenih putovanja					-
4223	Naknade ostalih troškova					-
4224	Ostale naknade					-
423	Naknade volonterima					-
4231	Naknade za obavljanje aktivnosti					-
4232	Naknade troškova službenih putovanja					-
4233	Naknade ostalih troškova					-
4234	Ostale naknade					-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa					-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti					-
42411	Autorski honorari					-
42412	Ugovori o djelu					-
4242	Naknade troškova službenih putovanja					-
4243	Naknade ostalih troškova					-
4244	Ostale naknade					-

RASHODI		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
425	Rashodi za usluge	280.300,00	280.300,00	299.517,00	286.182,06	95,55
	4251 Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	12.000,00	13.500,00	11.424,36	84,62
	4252 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	136.875,00	136.875,00	147.500,00	150.786,22	102,23
	42521 Usluge održavanja lučkih svjetala	5.000,00	5.000,00	4.000,00	4.200,00	105,00
	42522 Usluge održavanja opreme	40.000,00	40.000,00	30.000,00	29.763,87	99,21
	42523 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	91.875,00	91.875,00	113.500,00	116.822,35	102,93
	425231 Popravci, sanacija i održavanje postojeće infrastrukture	81.875,00	81.875,00	110.000,00	113.984,17	103,62
	425232 Održavanje vozila i plovila	10.000,00	10.000,00	3.500,00	2.838,18	81,09
	4253 Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	8.000,00	4.395,98	54,95
	4254 Komunalne usluge	34.000,00	34.000,00	22.400,00	16.520,76	73,75
	42541 Usluge opskrbe vodom	25.000,00	25.000,00	18.000,00	14.075,23	78,20
	42542 Usluge odvoza smeća	3.000,00	3.000,00	2.000,00	2.091,82	104,59
	42543 Usluge prikupljanja i otpreme ulja i fekalnih voda	1.000,00	1.000,00	400,00	353,71	88,43
	42544 Ostale nespomenute komunalne usluge	5.000,00	5.000,00	2.000,00		0,00
	42545 Usluge čišćenja lučkog područja					-
	42546 Usluga popisa i provjera plovila					-
	42547 Usluge održavanja hortikulture					-
	4255 Zakupnine i najamnine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.152,66	100,76
	4256 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	305,00	305,00	100,00
	42561 Analiza otpada			305,00	305,00	100,00
	42562 Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi radnika					-
	4257 Inteliktualne i osobne usluge	56.125,00	56.125,00	75.912,00	75.165,13	99,02
	42571 Ugovori s agencijama za zapošljavanje (Studentski centar i sl.)	6.500,00	6.500,00	5.437,00	5.436,92	100,00
	42572 Odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge	8.750,00	8.750,00	22.500,00	22.234,16	98,82
	42573 Revizorske usluge	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
	42574 Knjižovodstvene usluge	5.875,00	5.875,00	5.875,00	5.610,00	95,49
	42575 Usluge vještačenja					-
	42576 Usluge zaštite na radu	2.000,00	2.000,00	1.100,00	900,00	81,82
	42577 Usluge projektne dokumentacije					-
	42578 Ostale nespomenute intelektualne i osobne usluge	30.000,00	30.000,00	37.000,00	36.984,05	99,96
	4258 Racunalne usluge	5.000,00	5.000,00	5.600,00	3.222,46	57,54
	4259 Ostale usluge	6.300,00	6.300,00	6.300,00	4.209,49	66,82
	42591 Grafčke i tiskarske usluge	3.300,00	3.300,00	3.300,00	137,56	4,17
	42592 Film i izrada fotografija					-

RASHODI			PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
	42593	Usluge objavljivanja - javna nabava	1.000,00	1.000,00	1.000,00	242,74	24,27
	42594	Usluge privatne zaštite i čuvanja imovine					-
	42595	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.829,19	191,46
426	Rashodi za materijal i energiju		27.200,00	27.200,00	19.600,00	17.752,55	90,57
	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - materijal za čišćenje i održavanje	2.000,00	2.000,00	900,00	928,93	103,21
	4262	Materijal i sirovine (voda za pice)	200,00	200,00	200,00	167,69	83,85
	4263	Energija	10.000,00	10.000,00	9.000,00	7.700,50	85,56
	4264	Stolni inventar i autogurne, radna odjeća	10.000,00	10.000,00	7.000,00	6.390,87	91,30
	4265	Gorivo za vozila i plovila	5.000,00	5.000,00	2.500,00	2.564,56	102,58
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi		17.000,00	17.000,00	22.000,00	24.368,94	110,77
	4291	Premije osiguranja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.422,69	107,04
	4292	Reprezentacija	8.000,00	8.000,00	13.500,00	16.482,63	122,09
	4293	Članarine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	4294	Kotizacije					-
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi - biljezi i pristojbe	2.000,00	2.000,00	1.500,00	463,62	30,91
43	Rashodi amortizacije		364.000,00	364.000,00	394.836,00	397.251,83	100,61
44	Financijski rashodi		1.700,00	1.700,00	1.402,00	2.851,19	203,37
	441	Kamate na izdane vrijednosne papire					-
	442	Kamate na primljene kredite i zajmove	200,00	200,00	100,00	0,50	0,50
	4421	Kamate na primljene kredite banaka i ostalih kreditora	200,00	200,00	100,00	0,50	0,50
	4422	Kamate na primljene robne i ostale zajmove					-
	4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane zajmove					-
443	Ostali financijski rashodi		1.500,00	1.500,00	1.302,00	2.850,69	218,95
	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	1.500,00	1.300,00	1.136,85	87,45
	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula					-
	4433	Zatezna kamata			2,00	1,90	95,00
	4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				1.711,94	-
45	Donacije						-
	451	Tekuće donacije					-
	4511	Tekuće donacije					-
	4512	Stipendije					-
452	Kapitalne donacije						-
	4521	Ostale kapitalne donacije					-

RASHODI		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
46	Ostali rashodi	0,00	0,00	6.200,00	7.633,24	123,12
461	Kazne, penali i nakanda štete	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4611	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama					-
4612	Penali, ležarne i drugo					-
4613	Naknade šteta radnicima					-
4614	Ugovorne kazne i ostale naknade štete					-
462	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	6.200,00	7.633,24	123,12
4621	Neoptisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine			5.700,00	5.643,54	99,01
4622	Otpisana potraživanja				1.321,39	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja					-
4624	Ostali nespomenuti rashodi			500,00	406,64	81,33
4625	Rashodi prijašnjih godina				261,67	-
UKUPNO RASHODI POSLOVANJA		821.902,00	821.902,00	886.404,00	876.142,90	98,84
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
05	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u pripremi	30.500,00	974.412,50	1.230.133,98	1.137.806,74	92,49
051	Građevinski objekti	0,00	943.912,50	1.162.499,98	1.122.171,34	96,53
0511	Stambeni objekti					-
0512	Poslovni objekti					-
0513	Ostali građevinski objekti	0,00	943.912,50	1.162.499,98	1.122.171,34	96,53
05131	Lučka podgradnja (infrastruktura)					-
05132	Lučka nadgradnja (suprastuktura)					-
05133	Energetski i komunikacijski vodovi					-
05134	Skladišta, silosi, garaže i sl.					-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	25.500,00	25.500,00	65.234,00	13.000,40	19,93
0521	Uredska oprema i namještaj u pripremi	2.000,00	2.000,00	2.310,00	0,00	0,00
05211	Uredski namještaj			310,00		0,00
05212	Računala i računalna oprema	2.000,00	2.000,00	2.000,00		0,00
05213	Ostala uredska oprema					-
0522	Komunikacijska oprema u pripremi	3.500,00	3.500,00	3.624,00	4.159,26	114,77
05221	Radio i televizijski prijemnici					-
05222	Telefoni i ostali telekomunikacijski uređaji				799,00	-
05223	Telefonske i telegrafске centrale s instalacijama					-
05224	Sustav video nadzora	3.500,00	3.500,00	3.624,00	3.360,26	92,72

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		PLAN ZA 2024. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU	INDEX (5/4)
	0523 Komunalna oprema u pripremi	20.000,00	20.000,00	59.300,00	8.841,14	14,91
	05231 Komunalna oprema (omarači za struju i sl.)	20.000,00	20.000,00	59.300,00	8.841,14	14,91
	053 Prijevozna sredstva u pripremi					-
	0531 Automobili i ostala prijevozna sredstva u cestovnom prometu					-
	0532 Prijevozna sredstva u pomorskom prometu					-
	055 Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	5.000,00	5.000,00	2.400,00	2.635,00	109,79
	0551 Ulaganje u računalne programe	5.000,00	5.000,00	2.400,00	2.635,00	109,79
	0552 Ulaganje u projektnu dokumentaciju					-
	0553 Usluge nadzora za izgradnju ostalih građevinskih objekata					-
	05531 Usluge građevinskog nadzora					-
	05532 Usluge projektanskog nadzora					-
	0554 Vodni i komunalni doprinos za izgradnju ostalih građevinskih objekata					-
	05541 Vodni doprinos					-
	056 Ostala nefinancijska imovina u pripremi					-
UKUPNO RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE		30.500,00	974.412,50	1.230.133,98	1.137.806,74	92,49
52	PRENESENI MANJAK PRIHODA					-
52	52222 PLANIRANI MANJAK PRIHODA					-
SVEUKUPNO RASHODI POSLOVANJA I RASHODI ZA NABAVU IMOVINE		852.402,00	1.796.314,50	2.116.537,98	2.013.949,64	95,15

KLASA: 342-01/25-01/36
 URBROJ: 2107-1-8-25-1
 U Crikvenici, 17. ožujka 2025. godine

ZUPANIJSKA UPRAVA CRIKVENICA
 Predsjednica Upravnog vijeća
 Davorina Vikić, umj. spec. oec.





**ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA
CRIKVENICA
IVANA SKOMERŽE 2/1
51260 CRIKVENICA**

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **90349141963**
Obveznikov matični broj: **01461389**
Obveznikov naziv: **ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7808751** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2024.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: **17.02.2025.**

Datum izdavanja: **17.02.2025.**

**FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNA ZA RJEŠAVANJE
POSLOVNICA RIJEKA**

Ovjera FINA-e

Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | telefon: (01) 612 8375 | telefaks: (01) 612 8383
adresa e-pošte: rgfi@fina.hr
Call centar - besplatni telefon: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2024 do 31.12.2024

Naziv obveznika:	ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA			
Poštanski broj:	51260	Mjesto:	CRIKVENICA	
Adresa sjedišta:	IVANA SKOMERŽE 2/1		RNO broj:	0203943
Račun (IBAN):	HR6024020061100108152		Matični broj:	01461389
Šifra djelatnosti:	5222	Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim prijevozom	OIB:	90349141963
Šifra grada/općine:	53	Grad/općina: CRIKVENICA	Oznaka razdoblja:	2024-12
Broj pogrešaka:	Nema	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA	
Kontrolni broj:			364.549.236,74	

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Iznosi u eurima i centima

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	7.523.015,97	8.237.361,54
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	7.523.015,97	8.237.361,54
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.266.549,17	883.077,64
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.209.388,19	876.142,90
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	57.160,98	6.934,74
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0,00	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0,00	0,00

Zakonski zastupnik: MARIO KRUŽIĆ
Datum: 14.02.2025.
Osoba za kontakt: Senka Brković
Telefon: 0912535378
Telefax:
Adresa e-pošte: info@zlu-crikvenica.hr



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA

Poštanski broj: 51260

Mjesto: CRIKVENICA

Adresa sjedišta: IVANA SKOMERŽE 2/1

Račun (IBAN): HR6024020061100108152

RNO broj: 0203943

Šifra djelatnosti: 5222

Uslužne djelatnosti u vezi s vođenim prijevozom

Matični broj: 01461389

Šifra grada/općine: 53

Grad/općina: CRIKVENICA

OIB: 90349141963

Oznaka razdoblja: 2024-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.266.549,17	883.077,64	69,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	374.363,34	394.009,86	105,2
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	374.363,34	394.009,86	105,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	1.219,45	4.764,55	390,7
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	1.219,45	4.764,55	390,7
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	40,81	53,89	132,1
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	832,91	34,85	4,2
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	345,73		0,0
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020		4.675,81	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	884.340,31	470.622,51	53,2
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	884.210,25	469.451,97	53,1
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	273.588,11	69.691,19	25,5
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	420.054,41	209.169,88	49,8
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	190.567,73	190.590,90	100,0
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	130,06	1.170,54	900,0
3551	Ostali prihodi od donacija	038	130,06	1.170,54	900,0
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	6.626,07	13.680,72	206,5
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	2.243,58	11.356,61	506,2
3611	Prihodi od naknade šteta	042		360,00	-
3612	Prihod od refundacija	043	2.243,58	10.996,61	490,1
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	1.000,00		0,0
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	3.382,49	2.324,11	68,7
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	3.382,49	2.324,11	68,7
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.209.388,19	876.142,90	72,4
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	94.249,50	129.717,50	137,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	74.387,74	103.585,38	139,3
4111	Plaće za redovan rad	057	74.387,74	103.585,38	139,3
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	7.587,76	9.040,53	119,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	12.274,00	17.091,59	139,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	12.274,00	17.091,59	139,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	729.535,51	338.689,14	46,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	1.982,94	2.776,46	140,0
4211	Službena putovanja	069	1.826,78	2.576,46	141,0
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	156,16	200,00	128,1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	8.183,39	7.609,13	93,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	8.183,39	7.609,13	93,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	686.327,30	286.182,06	41,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	9.266,53	11.424,36	123,3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	600.682,93	150.786,22	25,1
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	2.348,75	4.395,98	187,2
4254	Komunalne usluge	091	19.115,85	16.520,76	86,4
4255	Zakupnine i najamnine	092	18.833,64	20.152,66	107,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093		305,00	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	21.488,93	69.728,21	324,5
4258	Računalne usluge	095	2.662,82	3.222,46	121,0
4259	Ostale usluge	096	11.927,85	9.646,41	80,9
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	15.236,74	17.752,55	116,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.121,32	928,93	82,8
4262	Materijal i sirovine	099	189,14	167,69	88,7
4263	Energija	100	11.071,08	10.265,06	92,7
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.855,20	6.390,87	223,8
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	17.805,14	24.368,94	136,9
4291	Premije osiguranja	103	5.329,28	6.422,69	120,5
4292	Reprezentacija	104	10.296,32	11.582,92	112,5
4293	Članarine	105	1.000,00	1.000,00	100,0
4294	Kotizacije	106			-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	1.179,54	5.363,33	454,7
43	Rashodi amortizacije	108	363.945,02	397.251,83	109,2
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	2.835,50	2.851,19	100,6
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	2.835,50	2.851,19	100,6
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.123,53	1.136,85	101,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	1.711,97	1.714,34	100,1
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122			-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	18.822,66	7.633,24	40,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	18.822,66	7.633,24	40,6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	13.127,43	5.643,54	43,0
4622	Otpisana potraživanja	136	5.695,23	1.321,39	23,2
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138		668,31	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekuci rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekuci rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.209.388,19	876.142,90	72,4
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	57.160,98	6.934,74	12,1
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151			-
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	57.160,98	6.934,74	12,1
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	808,55	222,39	27,5
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	1.983.056,74	1.751.691,87	88,3
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1.983.642,90	1.728.674,00	87,1
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	222,39	23.240,26	>>100
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	4	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	4	4	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	797.247,05	1.115.893,15	140,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	1.030,29	7.026,37	682,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	798.285,34	1.122.927,52	140,7

Zakonski zastupnik: **MARIO KRUŽIĆ**

Datum: **14.02.2025.**

Osoba za kontakt: **Senka Brković**

Telefon: **0912535378**

Telefax:

Adresa e-pošte: **info@zlu-crikvenica.hr**



Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA

Poštanski broj: 51260

Mjesto: CRIKVENICA

Adresa sjedišta: IVANA SKOMERŽE 2/1

Račun (IBAN): HR6024020061100108152

RNO broj: 0203943

Matični broj: 01461389

Šifra djelatnosti: 5222 Uslužne djelatnosti u vezi s vođenim prijevozom

OIB: 90349141963

Šifra grada/općine: 53 Grad/općina: CRIKVENICA

Oznaka razdoblja: 2024-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	7.523.015,97	8.237.361,54	109,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	7.472.094,93	8.174.687,14	109,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	580,68	82,98	14,3
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	15.492,54	15.492,54	100,0
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	15.492,54	15.492,54	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	14.911,86	15.409,56	103,3
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	6.122.084,85	6.893.749,65	112,6
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	7.420.001,43	8.608.795,92	116,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022	7.420.001,43	8.608.795,92	116,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	232.714,80	227.814,71	97,9
0221	Uredska oprema i namještaj	024	32.458,79	31.854,79	98,1
0222	Komunikacijska oprema	025	2.818,99	2.619,56	92,9
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	95.780,46	81.829,99	85,4
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	2.205,38	2.205,38	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	99.451,18	109.304,99	109,9
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	6.439,55	6.292,91	97,7
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	6.439,55	6.292,91	97,7
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	7.673,69	5.388,64	70,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	7.673,69	5.388,64	70,2
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	1.544.744,62	1.954.542,53	126,5
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	18.804,34	22.349,99	118,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	18.804,34	22.349,99	118,9
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	1.349.429,40	1.280.854,51	94,9
051	Građevinski objekti u pripremi	056	1.348.399,11	1.280.854,51	95,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	1.030,29		0,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	50.921,04	62.674,40	123,1
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	222,39	23.240,26	>>100
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	0,00	23.047,59	-
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077		23.047,59	-
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	222,39	192,67	86,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	7.435,68	5.555,84	74,7
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087	7.267,78	5.555,84	76,4
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	167,90	0,00	0,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	19,91		0,0
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	147,99		0,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	38.319,13	33.628,46	87,8
161	Potraživanja od kupaca	134	38.319,13	33.628,46	87,8
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	4.943,84	249,84	5,1
191	Rashodi budućih razdoblja	143	4.943,84	249,84	5,1
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	7.523.015,97	8.237.361,54	109,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	6.843.070,14	7.582.800,13	110,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	8.778,53	23.547,24	268,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	7.289,27	13.068,44	179,3
2411	Obveze za plaće – neto	149	4.558,44	8.036,95	176,3
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	469,05	937,07	199,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.229,40	2.243,52	182,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.032,38	1.850,90	179,3
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	1.489,26	10.478,80	703,6
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	1.489,26	10.478,80	703,6
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	23.211,93	0,00	0,0
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	23.211,93	0,00	0,0
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	23.211,93		0,0
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	6.811.079,68	7.559.252,89	111,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	609,99	1.126,27	184,6
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	6.810.469,69	7.558.126,62	111,0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	6.810.469,69	7.558.126,62	111,0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	679.945,83	654.561,41	96,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	622.784,85	647.626,67	104,0
511	Vlastiti izvori	197	622.784,85	647.626,67	104,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	57.160,98	6.934,74	12,1
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	1.240.905,01	1.157.165,12	93,3
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	1.240.905,01	1.157.165,12	93,3



Zakonski zastupnik: **MARIO KRUŽIĆ**

Datum: **14.02.2025.**

Osoba za kontakt: **Senka Brković**

Telefon: **0912535378**

Telefax:

Adresa e-pošte: **info@zlu-crikvenica.hr**

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
O OBAVLJENOM UVIDU U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2024.**

Rijeka, veljača 2025.

SADRŽAJ

	Stranica:
ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	3-4
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOM UVIDU U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA ZA 2024.	5-6
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.	7
BILANCA na 31. prosinca 2024.	8
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	9-20



Županijska lučka uprava Crikvenica
Ivana Skomerže 2/1
51260 Crikvenica

KLASA: 342-01/24-01/247
URBROJ: 2107-1-8-25-4
Crikvenica, 10. veljače 2025.

IRIS NOVA d.o.o.
Fiorello la Guardia 13/III
51000 Rijeka

IZJAVA RAVNATELJA

Ova izjava daje se u vezi s vašim uvidom u financijske izvještaje ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA (dalje Lučka uprava) za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, a u svrhu izražavanja zaključka o tome pružaju li financijski izvještaji istinit i objektivan prikaz, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (dalje Zakon).

Prema našim spoznajama i u dobroj vjeri, potvrđujemo da:

Financijski izvještaji

- Ispunili smo naše odgovornosti, navedene u Ugovoru o uvidu u financijske izvještaje za 2024. godinu za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Zakonom, a financijski izvještaji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu s njima.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u stvaranju računovodstvenih procjena, uključujući one mjerene po fer vrijednosti, su razumne.
- Odnosi i transakcije s povezanim strankama odgovarajuće su iskazane i objavljene u skladu sa zahtjevima Zakona.
- Svi događaji nakon datuma financijskih izvještaja i za koje Zakon zahtijeva prepravljavanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni.
- Učinci neispravljenih pogrešaka su beznačajni, pojedinačno i u zbroju, za financijske izvještaje kao cjelinu.

Pružene informacije

- Osigurali smo vam:
 - pristup svim informacijama za koje smo svjesni da su relevantne za sastavljanje financijskih izvještaja, kao što su evidencije, dokumentacija i ostali materijali;
 - dodatne informacije koje ste od nas zahtijevali za svrhe revizije i
 - neograničeni pristup zaposlenicima Lučke uprave i drugim osobama za koje ste odredili da su vam potrebne za pribavljanje revizijskih dokaza.

- Sve transakcije bile su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i odrazile su se u financijskim izvještajima.
- Lučka uprava je procijenila rizik namjernih krivih prikazivanja podataka i njegov utjecaj na financijske izvještaje, provodila kontrole, te pružila sve eventualne značajnije informacije o istima, a o čemu su vas zaposlenici koji imaju značajne uloge u internim kontrolama, te ostali zaposlenici izvijestili.
- Pružili smo vam informacije o svim poznatim slučajevima neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima, ili sumnjama da postoje, čiji se učinak treba sagledavati kada se sastavljaju financijski izvještaji.
- Pružili smo vam informacije o povezanim strankama i sve odnose i transakcije s njima koje su nam poznate.



Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrani



IRISNOVA

REVIZIJA, POSLOVNO SAVJETOVANJE,
FINANCIJSKE ANALIZE I USLUGE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOM UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE CRIKVENICA ZA 2024.

Izvješće o financijskim izvještajima

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Neprofitne organizacije ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA za 2024. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2024. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Balance i Izvještaja o prihodima i rashodima (nadalje zajedno 'financijski izvještaji').

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za sastavljanje i fer prezentaciju tih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupamo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizorsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Nefitne organizacije ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA za 2024. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu nefitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22).

Rijeka, 10. veljače 2025.

IRIS nova, revizija, poslovno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.
Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III
Hrvatska

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava



Zdravko Ružić



Ovlašteni revizor



Zdravko Ružić

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2024.**

Naziv pozicije	Bilješka	2023 EUR	2024 EUR	Indeks 2024/2023
PRIHODI	001	1.266.549,17	883.077,64	70
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	002	374.363,34	394.009,86	105
Prihodi od imovine	011	1.219,45	4.764,55	391
- prihodi od financijske imovine	012	1.219,45	4.764,55	391
Prihodi od donacija	024	884.340,31	470.622,51	53
Ostali prihodi	040	6.626,07	13.680,72	206
- prihodi od naknade štete i refundacija	041	2.243,58	11.356,61	506
- prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	1.000,00	0,00	-
- ostali nespomenuti prihodi	045	3.382,49	2.324,11	69
RASHODI	054	1.209.388,19	876.142,90	72
Rashodi za radnike	055	94.249,50	129.717,50	138
- plaće	056	74.387,74	103.585,38	139
- ostali rashodi za radnike	061	7.587,76	9.040,53	119
- doprinosi na plaće	062	12.274,00	17.091,59	139
Materijalni rashodi	067	729.535,51	338.689,14	46
- naknade troškova radnicima	068	1.982,94	2.776,46	140
- naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	072	8.183,39	7.609,13	93
- rashodi za usluge	087	686.327,30	286.182,06	42
- rashodi za materijal i energiju	097	15.236,74	17.752,55	117
- ostali nespomenuti materijalni rashodi	102	17.805,14	24.368,94	137
Rashodi amortizacije	108	363.945,02	397.251,83	109
Financijski rashodi	109	2.835,50	2.851,19	101
- ostali financijski rashodi	115	2.835,50	2.851,19	101
Ostali rashodi	128	18.822,66	7.633,24	41
- ostali nespomenuti rashodi	134	18.822,66	7.633,24	41
VIŠAK PRIHODA	149	57.160,98	6.934,74	12
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	154	57.160,98	6.934,74	12

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.
Izvješće neovisnog revizora - stranice 5-6.

BILANCA NA 31. PROSINCA 2024.

Naziv pozicije	Bilješka	2023 EUR	2024 EUR	Indeks 2024/2023
IMOVINA	001	7.523.015,97	8.237.361,54	109
Nefinancijska imovina	002	7.472.094,93	8.174.687,14	109
- neproizvedena dugotrajna imovina	003	580,68	82,98	14
- proizvedena dugotrajna imovina	018	6.122.084,85	6.893.749,65	113
- nefinancijska imovina u pripremi	055	1.349.429,40	1.280.854,51	95
Financijska imovina	074	50.921,04	62.674,40	123
- novac u banci i blagajni	075	222,39	23.240,26	10.450
- depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	7.435,68	5.555,84	75
- potraživanje za prihode	133	38.319,13	33.628,46	88
- rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	142	4.943,84	249,84	5
OBVEZE I VLASTITI IZVORI	145	7.523.015,97	8.237.361,54	109
Obveze	146	6.843.070,14	7.582.800,13	111
- obveze za rashode	147	8.778,53	23.547,24	268
- obveze za kredite i zajmove	182	23.211,93	0,00	0
- odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	190	6.811.079,68	7.559.252,89	111
Vlastiti izvori	195	679.945,83	654.561,41	96
- vlastiti izvori	196	622.784,85	647.626,67	104
- višak prihoda	199	57.160,98	6.934,74	12
Izvanbilančni zapisi - aktiva	201	1.240.905,01	1.157.165,12	93
Izvanbilančni zapisi - pasiva	202	1.240.905,01	1.157.165,12	93

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.
Izvješće neovisnog revizora - stranice 5-6.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. UVOD

Županijska lučka uprava Crikvenica (dalje Lučka uprava) je neprofitna ustanova osnovana Odlukom o osnivanju Primorsko goranske županije od 08.04.1999. radi upravljanja, izgradnje i korištenja luka na području Grada Crikvenice. Lučko područje obuhvaća 10 luka.

Odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije od 25. travnja 2024. godine, a što je objavljeno u Službenim novinama broj 19/24, Lučkoj upravi je unutar postojećih luka pripalo i devet lučkih bazena za koje se očekuje da će Lučka uprava preuzeti tijekom 2025. godine.

Sjedište Lučke uprave je u sudskom registru upisano u Crikvenici, Ivana Skomerže 2/1.

Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini je bio 4 zaposlenih, kao i u 2023. godini.

Lučka uprava upisana je u sudski registar kod Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta 040148332. Matični broj Lučke uprave je 01461389, OIB je 90349141963, a šifra djelatnosti 5222 – Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim prijevozom. U registru neprofitnih organizacija Lučka uprava je upisana pod RNO brojem 0203943.

Jedini osnivač pravne osobe je Primorsko goranska županija (dalje PGŽ).

Ravnatelj Lučke uprave tijekom 2024. godine je bio Mario Kružić.

Članovi Upravnog vijeća u mandatu 2021-31.5.2024. bili su: predsjednica Davorka Vukelić i članovi Goran Cerović, Igor Lončarić, Ivica Manestar i Ivan Puškarić.

Na temelju članka 118. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), članka 52. stavka 1. točke 19. Statuta PGŽ (SN PGŽ 23/9, 9/13, 25/13 - pročišćen tekst, 5/18, 8/18 - pročišćen tekst, 2/20 i 4/21) i članka 25. stavak 1. Poslovnika o radu Župana PGŽ (SN PGŽ 23/24, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćen tekst i 16/21), Župan PGŽ dana 27. svibnja 2024. godine donio je Odluku o imenovanju predsjednika i članova Upravnih vijeća županijskih lučkih uprava na području PGŽ koja stupa na snagu dana 1. lipnja 2024. godine. Članovi Upravnog vijeća u mandatu su: predsjednica Davorka Vukelić i članovi Ivica Manestar, Ivan Puškarić, Goran Cerović i Nikolina Blašković.

TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Lučka uprava je neprofitna ustanova i svoje poslovne knjige kao i financijska izvješća obvezna je voditi i iskazivati u skladu s Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu Zakon) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu Pravilnik). Za sve poslovne promjene koje nisu dovoljno definirane Zakonom i Pravilnikom primjenjuje se Zakon o računovodstvu, Hrvatski standardi financijskog izvještavanja (HSFI), kao i pravila Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS).

Poslovne knjige do 2012. godine vodile su se po „staroj“ Uredbi a što ima učinak na iskazivanju trošenja dugotrajne materijalne imovine, s obzirom da se do 1.1.2013. godine nije obračunavao trošak amortizacije, niti se je iskazivao u Izvještaju o prihodima i rashodima, a nakon ovog datuma počinje obračun amortizacije, ali samo za novonabavljenu imovinu. Za imovinu nabavljenu prije ovog datuma provodi se ispravak vrijednosti po propisanim stopama amortizacije te se te promjene ne iskazuju u Računu prihoda i rashoda.

Financijski izvještaji sastavljaju se za poslovnu godinu koja je izjednačena s kalendarskom godinom. Lučka uprava nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV) temeljem čega iskazani PDV na ulaznim računima predstavlja trošak poslovanja.

Financijski izvještaji pripremljeni su temeljem načela povijesnog troška, a prezentirani su u eurima kao valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Lučka uprava posluje (funkcijska valuta).

Obzirom da je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, uvela euro kao službenu valutu, Društvo je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenilo prezentacijsku valutu iz kuna u eure (fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,5345 HRK), te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine prvi pripremljeni u eurima. Euro je od 1. siječnja 2023. godine također i funkcijska valuta Društva (do 1. siječnja 2023. godine to je bila kuna).

Lučka uprava je obvezna sastaviti sljedeća godišnja financijska izvješća: Izvještaj o prihodima i rashodima i Bilancu na propisanim obrascima PR-RAS-NPF i BIL-NPF, kao i Bilješke uz financijske izvještaje.

SAŽETAK PRIMIJENJENIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike dane u nastavku primjenjuju se dosljedno za svako razdoblje prezentirano u ovim izvještajima.

Prihodi iz redovite djelatnosti

Prihodi označavaju sve primitke sredstava koji uvjetuju povećanje sredstava odnosno imovine Lučke uprave, a obračunavaju se po načelu nastanka poslovnog događaja.

Prihodi od koncesija se obračunavaju temeljem uvjeta koji su definirani koncesijskim ugovorima, a priznaju se linearnom metodom tijekom trajanja koncesije.

Prihod od donacije iz Proračuna

Donacije iz Proračuna koje nadoknađuju tekuće troškove poslovanja priznaju se u prihode razdoblja u kojem su nastale.

Donacije povezane s dugotrajnom materijalnom imovinom koja se amortizira iskazuju se u bilanci kao odgođeni prihodi budućih razdoblja, a priznaju se u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima uporabe te imovine (iznosu amortizacije) tijekom vijeka korištenja. Ovakav pristup

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

priznavanju državnih potpora za kapitalna ulaganja je u skladu s MRS 20 i računovodstvenim načelom sučeljavanja prihoda i rashoda. Državne potpore neće imati utjecaja na financijski rezultat poslovanja iz razloga što će prihod biti priznat u istom iznosu kao i trošak amortizacije, ali će se kroz račun prihoda i rashoda iskazivati podaci o donacijama iz Proračuna za imovinu u uporabi.

Rashodi

Rashodi predstavljaju sva umanjenja ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala lučke uprave u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine. Isti se iskazuju u financijskim izvještajima u razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju.

Strane valute i tečajne razlike

Lučka uprava je obvezna na kraju obračunskog razdoblja protuvrijednost deviznih obveza i deviznih potraživanja sukladno zakonskim propisima iskazati po srednjem tečaju HNB. Ostvarene tečajne razlike priznaju se u Računu prihoda i rashoda. Transakcije u stranim sredstvima plaćanja iskazuju se u eurima tako da se preračunavaju po tečaju na dan transakcije, a dobitci ili gubitci se priznaju u Računu prihoda i rashoda.

Višak / manjak prihoda poslovanja

Ukupni iznosi rashoda i ukupni iznosi prihoda prenose se preko računa rasporeda rashoda i preko računa rasporeda prihoda te se knjiže na račune utvrđivanja rezultata u podskupini i ako je u Lučkoj upravi utvrđen višak prihoda, knjiži se višak ili obrnuto manjak prihoda. Odluku o višku prihoda odnosno pokriću manjka prihoda donosi Upravno vijeće Lučke uprave.

Višak prihoda se ne isplaćuje već namjenjuje za buduća ulaganja (izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje, opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja), troškove redovitog poslovanja te za pokriće eventualnih gubitaka u budućim razdobljima. Višak prihoda umanjen za manjak predstavlja kategoriju vlastitih izvora financiranja.

Imovina

Nefinancijska imovina – nekretnine, postrojenja i oprema

Stavke nefinancijske imovine iskazuju se po trošku nabave (povijesnom trošku) i amortiziraju se u vijeku trajanja. Trošak nabave uključuje sve izravne i ostale troškove u svezi s dovođenjem sredstva u radnu uporabu, uključujući troškove posudbe i sporedne troškove posudbe dok traje izgradnja odnosno nabava kvalificirane imovine. S kapitalizacijom troškova posudbe prestaje se kad su dovršene sve bitne aktivnosti potrebne za upotrebu kvalificirane imovine. Ukoliko se nabava događa u kraćem vremenskom razdoblju od jedne godine ili u trenutku stjecanja onda se troškovi posudbe ne kapitaliziraju (MRS 23).

Amortizacija i ispravak vrijednosti

Amortizacija i ispravak vrijednosti nefinancijske imovine obavlja se pojedinačno za svako sredstvo po linearnoj metodi, a po stopama koje je utvrdila Lučka uprava temeljem korisnog vijeka uporabe nefinancijske imovine.

Stope ispravka vrijednosti odnosno amortizacije su sljedeće:

Vrsta imovine	Stopa ispravka vrijednosti
	%
Građevinski objekti	5
Oprema	5 - 20
Nematerijalna imovina	20

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

- nastavak -

Ispravak vrijednosti nefinancijske imovine aktivirane do 31. prosinca 2012. godine obavlja se i dalje tako da se za iznos ispravaka umanjuju imovina i izvori financiranja. Za trošenje imovine nabavljene i aktivirane u 2013. godini i dalje se obračunava amortizacije i terete troškovi poslovanja tekuće godine tijekom vijeka trajanja.

Amortizacija novonabavljene imovine obavlja se od prvog dana sljedećeg mjeseca kada se stavi u uporabu. U slučaju rashoda ili prodaje, ispravak vrijednosti imovine obavlja se zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja. Sva nefinancijska imovina obuhvaćena je popisom jednom godišnje.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Početno se priznaju po fer vrijednosti, a umanjuju se za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Lučka uprava neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima za umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru računa ispravka vrijednosti i računa ostalih poslovnih rashoda.

U slučaju kada se procjeni kako ne postoji zbog zastare ili drugog mogućnost naplate potraživanja isto se otpisuje iz poslovnih knjiga.

Obveze

Obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Obveze za kredite i zajmove

Obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Odgođeno plaćanje rashoda odnosi se na iskazivanje obračunatih obveza koje se odnose na tekuće razdoblje, a dospijevaju u sljedećim razdobljima, kada će po primitku uredne isprave i biti evidentirane na obvezama. Prihodi budućeg razdoblja iskazuju sredstva primljena do datuma bilanciranja za koje će odgovarajući prihodi nastati u sljedećim razdobljima kada će se navedeni iznosi iskazati u prihodima. Prihodi budućeg razdoblja u najvećem dijelu odnose se na primljene donacije (Proračun) za nabavku nefinancijske imovine i za koja će se prihodi početi iskazivati u trenutku stavljanja u upotrebu navedene imovine i to u razmjernom iznosu troškova amortizacije. Ovakvo iskazivanje kapitalnih donacija ima neutralni efekt na poslovanje Lučke uprave, ujedno ovo sučeljavanje troška amortizacije i odgođenih prihoda u skladu je s dobitnim pristupom propisanim MRS 20 – Računovodstvo državnih potpora i objavljivanje državne pomoći.

Vlastiti izvori

Izvori su trajni izvori imovine Lučke uprave, a odnose se na sredstva dobivena od osnivača i donacija koja su iskazana po starim propisima o neprofitnom računovodstvu te vlastitim izvorima iz poslovanja koji se utvrđuju kao rezultat poslovanja izvještajnog razdoblja.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

2. BILJEŠKE UZ PRIHODE

Strukturu prihoda prikazujemo sukladno računskom planu za neprofitne organizacije i po brojevima AOP. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga iskazuju prihode redovite djelatnosti.

Ukupni prihodi Lučke uprave su ostvareni u iznosu od 883.077,64 EUR i za 30% su manji u odnosu na 2023. godinu.

AOP 002 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga – prihodi redovite djelatnosti

Ukupni prihodi redovite djelatnosti ostvareni u 2024. godini iznose 394.009,86 EUR i povećani su u odnosu na prethodnu godinu, a prikazujemo ih na sljedeći način:

Opis	<u>2023</u>	<u>udio</u>	<u>2024</u>	<u>udio</u>	<u>Indeks</u>
	EUR	%	EUR	%	2024/2023
Pristojba za uporabu operativne obale	25.869,52	6,9	18.681,96	4,7	72
Pristojba za vez	230.292,10	61,5	258.711,96	65,7	112
Usluga zimovanja	7.393,62	2,0	7.692,43	2,0	104
Koncesijska naknada	101.928,10	27,2	99.369,13	25,2	97
Ostalo	8.880,00	2,4	9.554,38	2,4	108
Ukupno	374.363,34	100,0	394.009,86	100,0	105

Pristojbe za vez predstavljaju najznačajniji dio ovih prihoda i iste su povećane za 12% i to najvećim dijelom po osnovu komunalnih i nautičkih vezova. Značajan udio u 2024 i ranijim godinama predstavljaju i prihodi od koncesijske naknade koji su na istoj razini kao i prošle godine.

AOP 024 Prihodi od donacija

Prihode od donacija prikazujemo na sljedeći način:

Opis	<u>2023</u>	<u>udio</u>	<u>2024</u>	<u>udio</u>	<u>Indeks</u>
	EUR	%	EUR	%	2024/2023
PGŽ - kapitalne donacije	92.317,24	10,4	94.375,56	20,1	102
PGŽ - tekuće donacije	310.000,00	35,1	101.300,00	21,5	33
Grad Crikvenica	17.737,17	2,0	13.494,32	2,9	76
RH - kapitalne donacije	43.921,95	5,0	69.691,19	14,8	159
RH - tekuće donacije	229.666,16	26,0	0,00	0,0	-
EU projekt	190.567,73	21,5	190.590,90	40,5	100
Ostalo	130,06	0,0	1.170,54	0,2	900
Ukupno	884.340,31	100	470.622,51	100	53

Na smanjenje prihoda od donacija u 2024. godini u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom utjecali su manji prihodi od tekućih donacija primljenih od osnivača i Republike Hrvatske za sanaciju obala u 2024. godini.

Kapitalne donacije od osnivača i Republike Hrvatske su povećane u odnosu na prethodnu godinu zbog aktivacije luke Podvorska koja je najvećim dijelom financirana iz navedenih izvora.

Sučeljavanjem prihoda od donacija i rashoda amortizacije za navedenu imovinu poništava se utjecaj donacija na financijski rezultat ove Lučke uprave.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

3. BILJEŠKE UZ RASHODE

Strukturu rashoda prikazujemo sukladno propisanom računskom planu neprofitnih organizacija.

Ukupni rashodi Lučke uprave su ostvareni u iznosu od 876.142,90 EUR i za 28% su manji u odnosu na 2023. godinu.

AOP 055 Rashodi za radnike

Opis	<u>2023</u> EUR	<u>2024</u> EUR	Indeks 2024/2023
Bruto plaće (plaće, doprinosi i porezi)	74.387,74	103.585,38	139
Ostali rashodi za zaposlene	7.587,76	9.040,53	119
Doprinosi na plaće	12.274,00	17.091,59	139
Ukupno	94.249,50	129.717,50	138
Prosječan broj zaposlenih tijekom godine	4	4	

Ukupne rashode za zaposlene sačinjavaju: bruto plaće, doprinosi na plaće kao i ostali pripadajući rashodi. Troškovi plaća i doprinosa povećani su u odnosu na prethodnu godinu s obzirom na promjenu osnove i koeficijenta plaća za radnike u 2024. godini.

AOP 067 Materijalni rashodi

Materijalni rashodi su za 54% manji u odnosu na prethodnu godinu, a struktura im je sljedeća:

Opis	<u>2023</u> EUR	<u>2024</u> EUR	Indeks 2024/2023
Naknade troškova zaposlenima	1.982,94	2.776,46	140
Naknade troškova članovima Upravnog vijeća	8.183,39	7.609,13	93
Rashodi za usluge	686.327,30	286.182,06	42
- usluge telefona, pošte i prijevoza	9.266,53	11.424,36	123
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja	600.682,93	150.786,22	25
- usluge promidžbe i informiranja	2.348,75	4.395,98	187
- komunalne usluge	19.115,85	16.520,76	86
- zakupnine	18.833,64	20.152,66	107
- zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	305,00	0
- intelektualne i osobne usluge	21.488,93	69.728,21	324
- računalne usluge	2.662,82	3.222,46	121
- ostale usluge	11.927,85	9.646,41	81
Rashodi za materijal i energiju	15.236,74	17.752,55	117
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.805,14	24.368,94	137
Ukupno materijalni rashodi	729.535,51	338.689,14	46

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja iskazane su u iznosu od 150.786,22 EUR i sukladno odobrenim planovima manje su za 75% u odnosu na prethodnu godinu. U 2024. godini navedene usluge su financirane iz vlastitih sredstava (59.486,22 EUR) i iz tekućih donacija osnivača (91.300,00 EUR) i to za sanaciju luka.

Značajniji trošak u 2024. godini predstavlja i trošak intelektualnih i osobnih usluga koji je iskazan u iznosu od 69.728,21 EUR i isti se najvećim dijelom odnosi na ostale nespomenute intelektualne i osobne usluge odnosno na troškove izrade podmorskog snimka i 3D vizualizacije stanja lučke infrastrukture koja je djelomično financirana od strane osnivača u iznosu od 10.000,00 EUR.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

AOP 108 Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije su u 2024. godini iskazani u iznosu od 397.251,83 EUR (u 2023. godini 363.945,02 EUR). Na povećanje ove pozicije najvećim dijelom je utjecala veća osnovica za obračun amortizacije (stavljanje u upotrebu građevinskih objekata i opreme tijekom 2024. godine).

AOP 109 Financijski rashodi

Financijski rashodi u 2024. godini iskazani su u iznosu od 2.851,19 EUR (u 2023. godini 2.835,50 EUR) i odnose se na bankarske usluge i usluge platnih prometa (1.136,85 EUR) te ostale nespomenute financijske rashode (1.714,34 EUR).

AOP 128 Ostali rashodi

Ostali rashodi u 2024. godini iskazani su u iznosu od 7.633,24 EUR (u 2023. godini 18.822,66 EUR) i odnose se na ostale nespomenute rashode: rashode po osnovu uništene nefinancijske dugotrajne imovine (5.643,54 EUR), otpisanih potraživanja (1.321,39 EUR), te ostalo (668,31 EUR).

AOP 149 Višak prihoda poslovanja

Rezultat poslovanja za 2024. godinu je ostvareni višak prihoda nad rashodima u iznosu od 6.934,74 EUR (u 2023. godini 57.160,98 EUR) što čini i sveukupan višak prihoda raspoloživ u sljedećim razdobljima.

Višak prihoda namijenjen je za izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje; opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja, za troškove redovitog poslovanja Lučke uprave, kao i za eventualno pokriće gubitaka u budućim razdobljima.

Višak prihoda nad rashodima je kategorija općeg izvora financiranja budućih razdoblja, ne donosi se odluka o isplata viška prihoda, već trajno ostaje na raspolaganju Lučkoj upravi.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

AOP 002 Nefinancijska imovina

Nefinancijska dugotrajna imovina predstavlja neproizvedenu dugotrajnu imovinu, proizvedenu dugotrajnu imovinu i nefinancijsku imovinu u pripremi. Proizvedena dugotrajna imovina odnosi se na vrijednost ulaganja u građevinske objekte, opremu te nematerijalnu proizvedenu opremu. Nefinancijska imovina u pripremi odnosi se na vrijednost građevinskih objekata, postrojenja i opreme te ostale nefinancijske imovine u pripremi.

Na dan 31.12.2024. struktura nefinancijske imovine bila je sljedeća:

Opis	Neproizvedena imovina	Proizvedena imovina	Nefinancijska imovina u pripremi	Ukupno nefinancijska imovina
Nabavna vrijednost	6.967,96	8.848.292,18	1.280.854,51	10.136.114,65
Amortizacija i ispravak vrijednosti	6.884,98	1.954.542,53	-	1.961.427,51
Sadašnja vrijednost	82,98	6.893.749,65	1.280.854,51	8.174.687,14

Stanje i promjene na imovini na dan 31. prosinca 2024. godine prikazujemo kako slijedi:

	Neproizvedena imovina	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema i prijevozna sredstva	Nematerijalna proizvedena imovina	Nefinancijska imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Stanje 1.1.2024.	15.492,54	7.420.001,43	237.760,43	7.673,69	1.349.429,40	9.030.357,49
Nabava u 2024.	0,00	5.356,74	6.895,48	2.635,00	1.122.919,52	1.137.806,74
Aktiviranje iz pripreme	0,00	1.183.437,75	8.056,66	0,00	(1.191.494,41)	0,00
Prodaja / rashod	(8.524,58)	0,00	(18.604,95)	(4.920,05)	0,00	(32.049,58)
Stanje 31.12.2024.	6.967,96	8.608.795,92	234.107,62	5.388,64	1.280.854,51	10.136.114,65
Amortizacija i ispravak vrijednosti						
Stanje 1.1.2024.	14.911,86	1.387.452,42	151.595,20	4.303,08	0,00	1.558.262,56
Ispravak vrijednosti / amortizacija 2024	497,70	404.914,71	23.469,40	689,18	0,00	429.570,99
Prodaja / rashod	(8.524,58)	0,00	(15.060,72)	(2.820,74)	0,00	(26.406,04)
Stanje 31.12.2024.	6.884,98	1.792.367,13	160.003,88	2.171,52	0,00	1.961.427,51
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 1.1.2024.	580,68	6.032.549,01	86.165,23	3.370,61	1.349.429,40	7.472.094,93
Stanje 31.12.2024.	82,98	6.816.428,79	74.103,74	3.217,12	1.280.854,51	8.174.687,14

Lučka uprava je u 2024. godini imala značajna ulaganja u imovinu u ukupnom iznosu od 1.137.806,74 EUR. Najznačajnija ulaganja u 2024. godini odnose se na izgradnju privezišta u luci Jadranovo - bazen Grabova (665.225,01 EUR), luci Jadranovo - bazen Vodna (104.560,00 EUR) te luci Selce - bazen Bazeni Selce (102.170,63 EUR).

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Od ukupnih ulaganja u 2024. godini u iznosu od 1.137.806,74 EUR, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture je doniralo iznos od 500.000,00 EUR (Jadranovo), osnivač je donirao 592.856,25 EUR (Podvorska, Jadranovo, Omorika, Selce, Bršćanovica), dok je preostali iznos od 44.950,49 EUR financiran iz vlastitih sredstava.

Nefinancijska imovina u pripremi na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 1.280.854,51 EUR, a odnosi se na ulaganja u: luku Črni mul (121.526,80 EUR), bazene luke Jadranovo (769.785,01 EUR), luku Pazdehova (3.301,48 EUR), bazene luke Selce (154.695,63 EUR), luku Omorika i bazene luke Omorika (158.420,59 EUR), luku Crikvenica (10.625,00 EUR), luku Bršćanovica (31.250,00 EUR), te dokumentaciju za prijavu projekta (31.250,00 EUR).

Od ukupnog iznosa obračunate amortizacije i ispravka vrijednosti (429.570,99 EUR) na direktnom umanjenju izvora iskazano je 32.319,16 EUR, dok je na troškovima amortizacije iskazano 397.251,83 EUR.

Tijekom 2024. godine Lučka uprava je rashodovala imovinu sadašnje knjigovodstvene vrijednosti od 5.643,54 EUR.

AOP 074 Financijska imovina

Financijska imovina u Bilanci na dan 31. prosinca 2024. iznosi ukupno 62.674,40 EUR (u 2023. godini 50.921,04 EUR) i sastoji se od sljedećih vrsta imovine: novac u banci i blagajni, jamčevni polozi, potraživanja za prihode, te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda.

AOP 075 Novac u banci i blagajni

Novac u banci i u blagajni na kraju 2024. godine iskazan je u iznosu od 23.240,26 EUR i odnosi se na novac u banci i blagajni.

AOP 083 Jamčevni polozi i ostala potraživanja

Jamčevni polozi i ostala potraživanja na kraju 2024. godine iskazani su u iznosu od 5.555,84 EUR i isti se odnose na jamčevine uplaćene za poslovni prostor (2.417,29 EUR) i uplaćene predujmove po ugovoru o operativnom leasingu osobnog vozila (3.138,55 EUR).

AOP 133 Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode na dan 31. prosinca 2024. godine iskazana su u iznosu od 33.628,46 EUR. U poslovnim knjigama za 2024. godinu Lučka uprava uskladila je analitičke sa sintetičkim evidencijama te pokrenula ovršne postupke i utužila potraživanja koja nije mogla naplatiti.

AOP 142 Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda na dan 31.12.2024. godine iznose 249,84 EUR i u cijelosti se odnose na nefakturirana potraživanja po osnovu računa izdanih u 2025. godini (prefakturirani troškovi, varijabilana koncesijska naknada i slično).

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

AOP 147 Obveze za rashode

Na dan 31. prosinca 2024. godine obveze za rashode ukupno iznose 23.547,24 EUR, a sastoje se od:

Opis	<u>2023</u> EUR	<u>2024</u> EUR
Obveze za zaposlene	7.289,27	13.068,44
Obveze za materijalne rashode	1.489,26	10.478,80
Ukupno tekuće obveze	8.778,53	23.547,24

Obveze za zaposlene u iznosu od 13.068,44 EUR odnose se na plaću za prosinac 2024. godine isplaćenu u siječnju 2025. godine te ostale obveze za zaposlene.

Obveze za materijalne rashode u iznosu od 10.478,80 EUR u cijelosti se odnose na obveze prema dobavljačima.

AOP 182 Obveze za kredite i zajmove

Na kraju 2024. godine Lučka uprava ne iskazuje obveze za kredite i zajmove.

Na dan bilanciranja Lučka uprava ne koristi Ugovor o okvirnom kreditu s poslovnom bankom na iznos od 66.360,00 EUR.

AOP 190 Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Lučka uprava na ovoj poziciji u Bilanci na dan 31. prosinca 2024. godine iskazuje ukupan iznos od 7.559.252,89 EUR, a isto predstavlja donacije za nabavku dugotrajne imovine koje još nisu iskazane na prihodima (7.546.809,73 EUR) te na odgođeno priznavanje prihoda za izlazne račune koji su izdani u 2024. godini, a odnose se na 2025. godinu (11.316,89 EUR) te obročno plaćanje obveza (1.126,27 EUR).

Stanje i promjene prihoda budućih razdoblja – donacije iz proračuna prikazujemo na slijedeći način:

Opis	Primorsko goranska županija	Grad Crikvenica	Republika Hrvatska	Republika Hrvatska EU - projekti	Ostalo	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2024.	1.598.112,23	207.807,38	1.561.043,52	3.430.298,57	1.170,54	6.798.432,24
Povećanje	719.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	1.219.000,00
Donacije za imovinu financiranu u tekućem razdoblju u novcu	592.856,25	0,00	500.000,00	0,00	0,00	1.092.856,25
Donacije za imovinu financiranu u prethodnom razdoblju	24.843,75	0,00	0,00	0,00	0,00	24.843,75
Donacije za tekuće troškove	101.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.300,00
Smanjenje	-195.675,56	-13.494,32	-69.691,19	-190.590,90	-1.170,54	-470.622,51
Prihodi od donacija u visini amortizacije	-94.375,56	-13.494,32	-69.691,19	-190.590,90	-1.170,54	-369.322,51
Donacije za tekuće troškove	-101.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-101.300,00
Stanje 31. prosinca 2024.	2.121.436,67	194.313,06	1.991.352,33	3.239.707,67	0,00	7.546.809,73

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

AOP 195 Vlastiti izvori

Vlastite izvore iskazujemo na sljedeći način:

Opis	<u>2023</u>	<u>2024</u>
	EUR	EUR
Vlastiti izvori - kumulativ	622.784,85	647.626,67
Rezultat poslovanja	57.160,98	6.934,74
Višak prihoda tekuće godine	57.160,98	6.934,74
Ukupno vlastiti izvori	679.945,83	654.561,41

Vlastiti izvori predstavljaju sadašnju vrijednost dugotrajne imovine nabavljene prije 1.1.2013.g., jer je kod nabave te imovine bio priznat rashod nabave u cijelosti (nije bilo obračuna amortizacije), te se je za trošenje imovine obračunavao i danas se obračunava ispravak vrijednosti koji umanjuje vlastite izvore. Vlastiti izvori imaju obilježje trajnog izvora financiranja jer nabavljena imovina ostvaruje prihode. Viškovi prihoda nad rashodima od kada se obračunava amortizacija na novonabavljenu imovinu ostaju na raspolaganju Lučkoj upravi kao trajni izvor financiranja u budućnosti i povećavaju vlastite izvore.

Vlastiti izvori kod neprofitnih organizacija bi se mogli usporediti sa kategorijom kapitala kod profitnih organizacija, tj. to je vlastiti izvor financiranja koji se dobije kada se od imovine odbiju sve obveze osnivača za stjecanje te imovine.

Odlukom Upravnog vijeća u 2024. godini višak prihoda poslovanja iz 2023. godine u iznosu od 57.160,98 EUR raspoređen je iz pozicije rezultat poslovanja na poziciju vlastitih izvora što nije utjecalo na navedeno stanje izvora.

Stanje i promjene na vlastitim izvorima prikazujemo i na sljedeći način:

Opis	<u>2023</u>	<u>2024</u>
	EUR	EUR
Početno stanje 01. siječnja	655.104,00	679.945,83
Povećanje	57.160,98	6.934,74
- Višak prihoda	57.160,98	6.934,74
Smanjenje	(32.319,15)	(32.319,16)
- Obračunani ispravak vrijednosti	(32.319,15)	(32.319,16)
Stanje izvora na dan 31. prosinca	679.945,83	654.561,41

Tijekom 2024. godine vlastiti izvori smanjeni su za 25.384,42 EUR. Na isto je utjecao iskazani višak prihoda (6.936,74 EUR) koji je povećao vlastite izvore, te obračunati ispravak vrijednosti (32.319,16 EUR) koji je umanjio vlastite izvore.

AOP 201 i 202 Izvan bilančni zapisi – aktiva i pasiva

Na poziciji Izvanbilančnih zapisa iskazan je pregled ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina. Isti su iskazani u iznosu od 1.157.165,12 EUR i odnose se na primljene vrijednosne papire za koncesije (337.916,87 EUR), primljene vrijednosne papire za ugovore o građenju (724.508,32 EUR), dane zadužnice (66.360,00 EUR), primljene vrijednosne papire za dozvole na lučkom području (28.275,76 EUR) te ostalo (104,17 EUR).

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

5. SPOROVI

Lučka uprava vodi dva spora u kojima je tuženik. Jedan od izvođača radova na projektu ulaganja u luku Crikvenica (2017 - 2021) podnio je prijedlog za ovrhu prema Lučkoj upravi po osnovu obračunatih zateznih kamata. Lučka uprava podnijela je prigovor te je pokrenut parnični postupak koji je u tijeku. Osim navedenog spora, Lučka uprava ima još jedan spor u kojem je tuženik, ali se procjenjuje kako neće po tom osnovu nastati značajniji trošak. Svi preostali sporovi odnose se na naplatu potraživanja po osnovu pristojbe za vez.

6. DOGAĐAJI NAKON KRAJA GODINE

U 2025. godini očekuje se poslovanje na istoj razini kao i u 2024. godini.

7. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji iznijeti na stranicama od 7 do 20 odobreni su dana 10. veljače 2024. godine.



Zupanijska lučka uprava Crikvenica
ravnatelj Mario Kružić, mag. oec.