



Županijska lučka uprava Crikvenica
Ivana Skomerže 2/1
51260 Crikvenica

KLASA: 342-01/25-01/88
URBROJ: 2107-1-8-25-2
Crikvenica, 4. rujna 2025.

ZAINTERESIRANIM SUBJEKTIMA

Predmet: Poziv za dostavu ponude u postupku jednostavne nabave;
Sanacija obalnog zida u luci Perčin
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Poziv na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave Sanacija obalnog zida u luci Perčin, evidencijski broj nabave EV-N-26/25 Županijske lučke uprave Crikvenica.

S poštovanjem,



Županijska lučka uprava Crikvenica

ravnatelj Mario Kružić, mag. oec.

Prilog:

1. Kao u tekstu

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrani

Na temelju članka 10. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga za Županijsku lučku upravu Crikvenica (Klasa: 342-01/23-01/62; Urbroj: 2107-1-8-23-1) od 31. svibnja 2023. godine, ravnatelj ŽLU Crikvenica upućuje Vam sljedeći

P O Z I V
na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave
Sanacija obalnog zida u luci Perčin

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Županijska lučka uprava Crikvenica
Adresa sjedišta: Ivana Skomerže 2/1, 51260 Crikvenica
Adresa za dostavu pošte i ponuda: Ivana Skomerže 2/1, 51260 Crikvenica
OIB: 90349141963
MB: 1461389
Web adresa: www.zlu-crikvenica.hr
e-mail: info@zlu-crikvenica.hr

1.2. Osoba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Igor Antić, mag. ing. pp. tp.
T: 051/241-577
F: 051/241-177
E: info@zlu-crikvenica.hr; igor.antic@zlu-crikvenica.hr

1.3. Evidencijski broj nabave i CPV

EV-N-26/25; CPV 45241000

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Iznos bez PDV-a: 66.300,00 eura

1.5. Vrsta ugovora ili okvirnog sporazuma o nabavi

Ugovor o nabavi radova.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema.

1.7. Objavljena obavijest o namjeri o provedbi postupka jednostavne nabave

Nije objavljena obavijest.
Poziv za dostavu ponuda objavljen na internetskoj stranici ŽLU Crikvenica;
<https://zlu-crikvenica.hr/nabava>

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Obalni zid u luci Perčin trenutno je u nezadovoljavajućem i derutnom stanju, a koje je prouzročeno djelovanjem negativnih vremenskih uvjeta.

Sanacijom je obuhvaćen iskop u moru za temelje obalnog zida, čišćenje stjenki rupa i zone podnožja podlokanih dijelova te ugradnja i završna obrada betona i pješačke površine. Nakon sanacije planirana je i dobava, izrada i ugradnja prstena za privez od inox-a te dobava, izrada i ugradnja ljestvi za izlaz iz mora od nehrđajućeg čelika, a sve prema troškovniku koji se dostavlja u prilogu ovog Poziva.

2.2. Količina predmeta nabave

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave.

2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave

Luka otvorena za javni promet lokalnog značaja Perčin.

2.4. Trajanje ugovora, rok izvršenja predmeta nabave

Duljina trajanja ugovora: Ugovor se sklapa na razdoblje od 3 mjeseca.

Početak trajanja ugovora: Po potpisu ugovora.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Isplatom na IBAN odabranog ponuditelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja ovjerene situacije/računa.

2.6. Rok valjanosti ponude

30 dana

2.7. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a dostavlja se u papirnatom formatu.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika.

Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 eura ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

3. OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezne osnove isključenja ponuditelja

3.1.A. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Dokaz nepostojanja osnova za isključenje

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1.A. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 3. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točke 3.1.A. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda.

4.2. Dokazi da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir

Kao dokaz da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Izjava čini Prilog 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi:

- Uvjet iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta profesionalne sposobnosti: izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost).

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Nije potrebno dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude

5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se predaje obliku zadužnice ili bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa (bez PDV-a). Ponuditelj će predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22).

5.3. Novčani polog

Nije potrebno dostaviti novčani polog

6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA TE SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1. Općeniti navod

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

6.2. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Troškovnik (Prilog 2.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 3.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 4.)

6.3. Način izrade i dostave ponude

6.3.1. Ponuda u papirnatom obliku

- Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica,
- Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj“
- Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude
- Na vanjskom omotu mora biti oznaka sljedećeg izgleda:

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA
Ivana Skomerže 2/1
51260 Crikvenica

s naznakom:

„Sanacija obalnog zida u luci Perčin
NE OTVARAJ - evidencijski broj: EV-N-26/25“

Na poledini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu Županijske lučke uprave Crikvenica iz točke 1.1. ovog Poziva.

7. OSTALI UVJETI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

7.1. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

7.2. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena.

7.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

8. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDA, ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI

8.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Adresa za dostavu: **ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA CRIKVENICA, Ivana Skomerže 2/1, 51260 Crikvenica**

Rok za dostavu ponuda je 10. rujna 2025. godine do 13:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju ponuditeljima koji su ih dostavili.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

8.2. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

8.3. Dostava obavijesti o odabiru ili poništenju

Obavijest o odabiru ili poništenju naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način

9. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

9.1. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponuda, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta ponuditelja.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda, iako pravodobno zatražene od strane ponuditelja, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom drugog (2) dana prije roka određenog za dostavu ponuda,
- ako je Poziv na dostavu ponuda **značajno** izmijenjen.
- Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za tri (3) dana.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu ponuda.

9.2. Pouka o pravnom lijeku

Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju koja će biti donesena u ovom postupku nije dopušteno izjaviti žalbu.

9.3. Napomena

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

9.4. Prilozi

U privitku Vam dostavljamo:

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Troškovnik (Prilog 2.)
- IZJAVA - Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 3.)
- IZJAVA - Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 4.)



Zupanijska lučka uprava Crikvenica

ravnatelj Mario Kružić, mag.oec.

Prilog 1. Ponudbeni list
(Ispuniti sve stavke obrasca)

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave Sanacija obalnog zida u luci Perčin,
evidencijski broj nabave EV-N-26/25 ŽLU Crikvenica

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja:	
Adresa ponuditelja:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:	DA - NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Kontakt broj:	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude u eurima bez PDV-a (brojkama):	
Iznos PDV-a u eurima (brojkama):	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost upisuje se 0,00 ili /.	
Cijena ponude u eurima s PDV-om (brojkama):	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 30 dana):	
Datum ponude:	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2. Troškovnik*(Ispuniti sve stavke obrasca)*

TROŠKOVNIK
u predmetu nabave Sanacija obalnog zida u luci Perčin
evidencijski broj nabave EV-N-26/25 ŽLU Crikvenica

NAPOMENA:

- dužina zida koja je obuhvaćena ovim troškovnikom iznosi 57,00 m
- temelj korniža (betonske plombe) presjeka 0,95 x 0,55 m
- prosječna visina betonskog korniža iznosi 1,80 m, Plomba je širine 25 cm.

R.br.	Opis stavke	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.	PRIPREMNI RADOVI I OSTALI RADOVI				
1.1.	Iskop u moru za temelje obalnog zida širine 95 cm, dubine 55 cm. Materijal iskopa prebacuje se na pokos dna na većoj dubini. Nakon iskopa površinski sloj se grubo planira. U jediničnoj cijeni sadržani su mehanizacija i sav potreban rad na iskopu i prebacivanju iskopanog materijala na veću dubinu, te sva pripomoć ronioca. Obračun se vrši po m3 iskopanog materijala u sraslom stanju.	m3	35,00		
1.2.	Čišćenje stijenki rupa i zone podnožja podlokanih dijelova betonskog obalnog zida mlazom vode pod visokim pritiskom. Čišćenje se izvodi mlazom pod pritiskom od 200 do 500 bara, kojim se skidaju naslage (alge, školjke, labavi i trošni komadi betona) s površine betona nožice zida i oštemane površine betona zida. Obrađena površina mora biti čista, zdrava i kompaktna, bez površina betona u rastrošenom stanju. U jediničnoj cijeni sadržan sav potreban rad i materijal na čišćenju pod morem, utovaru odlomljenih komada betona u prijevozno sredstvo te odvozu na ovlašteno odlagalište građevinskog otpada na udaljenosti do 15 km. Obračun po m2 očišćene površine betona (razvijenu površinu u rupama uzeti u obzir pri formiranju jedinične cijene).	m2	105,00		
1.3.	Bušenje kosih rupa promjera ø 18 mm i dubine 250 mm. Rupe se buše na vertikalnoj površini postojeće obalne konstrukcije u zoni sanacije (2 kom. po m2 površine). Nakon bušenja rupe očistiti od ostataka bušenja. U jediničnoj cijeni sadržan je sav potreban materijal i rad na bušenju, te čišćenju rupa. Obračun po komadu izbušene rupe.	kom	210,00		

1.4.	Ručno razbijanje AB ploče pješačke podne površine. U cijenu uključeno: razbijanje postojećeg oštećenog betona u sloju od 20 cm, utovar u prijevozno sredstvo, odvoz i deponiranje na ovlaštenoj deponiji na udaljenosti do 15 km. U jediničnu cijenu uključen koef. rastresitosti materijala i naknada za deponiranje materijala. Obračun po m3 odvezenog materijala u sraslom stanju.	m3	12,00		
1.5.	Dobava, izrada i ugradnja prstena za privez od inox-a. Privezni su prsteni promjera 16 cm, izvedeni od okruglih šipki promjera 16 mm, sa sidrenom šipkom dužine 40 cm. U jediničnu cijenu je uključen sav materijal i montaža anela uz pomoć ronioca i radnika.	kom	30,00		
1.6.	Dobava, izrada i ugradnja ljestvi za izlaz iz mora. Mornarske ljestve trebaju biti izrađene od nehrđajućeg čelika. U jediničnu cijenu je uključen sav materijal i montaža ljestvi uz pomoć ronioca i radnika.	kom	1,00		
1.	PRIPREMNI I OSTALI RADOVI UKUPNO	EUR			
2.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI				
2.1.	Betoniranje betonskog temelja pod morem, "kontraktor" postupkom, pomoću betonske pumpe. Dimenzije temelja 95x45 cm. Beton „temelja“ je razreda tlačne čvrstoće C35/45 i razreda izloženosti XS2. Ugradbu betona obavezno završiti s potrebnim nadvišenjem u volumenu lijevka. Dio ispranog betona (nadvišenje) se nakon završenog betoniranja odstranjuje štemanjem. U jediničnoj cijeni ove stavke obuhvaćena je priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradba, obrada te njega i zaštita betona, kao i odstranjivanje (štemanje) vrha ispranog betona. Također su obuhvaćeni troškovi ronioca i plovnog objekta te svi troškovi izrade, postavljanja, učvršćivanja, premještanja i demontiranja oplata kao i svi pomoćni radovi. Obračun se vrši po m3 ugrađenog betona.	m3	40,00		
2.2.	Izrada jednostrane oplata obalnog zida/plombe/korniža. Oplata se izrađuje na mjestu izgradnje, vrsta oplata po izboru izvođača. U jediničnoj cijeni sadržan je sav rad i materijal. Obračun po m2 izrađene oplata.	m2	140,00		

2.3.	Betoniranje betonske “plombe” pod morem, “kontraktor” postupkom, pomoću betonske pumpe. Betonska „plomba“ izvodi se na mjestu podlokavanja betonskih blokova obalnog zida. “Plomba” se izrađuje od kalupnog betona ugrađenog na samom mjestu u jednostranoj oplati pomoću betonske pumpe pod morem. Gledano po visini, “plomba” se izrađuje u jednoj sekciji (kampadi) i nije dozvoljen horizontalni prekid betoniranja. . Na vrhu oplata, na mjestima odštemanih otvora u betonu blokova, izvode se posebno konstruirani lijevci koji omogućavaju uvođenje cijevi kontraktora u prostor ispod podlokanih blokova. Kroz cijev kontraktora ugrađuje se beton plombe. Ugradbu betona obavezno završiti s potrebnim nadvišenjem u volumenu lijevka. Dio ispranog betona (nadvišenje) se nakon završenog betoniranja odstranjuje štemanjem. Beton „plombe“ je razreda tlačne čvrstoće C35/45 i razreda izloženosti XS2. U jediničnoj cijeni ove stavke obuhvaćena je priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradba, obrada te njega i zaštita betona, kao i odstranjivanje (štemanje) vrha. ispranog betona. Također su obuhvaćeni troškovi ronioca i plovnog objekta te svi troškovi izrade, postavljanja, učvršćivanja, premještanja i demontiranja oplata kao i svi pomoćni radovi. Obračun se vrši po m3 ugrađenog betona. Armatura obračunata u posebnoj stavci.	m3	40,00		
2.4.	Dobava, čišćenje, ravnanje, savijanje, postavljanje i povezivanje rebrastog betonskog čelika kvalitete B500 B za armiranje "plombi" obalnog zida i pješačke površine. Veza temelja s novom betonskom plombom, kao i veza postojećeg obalnog zida i nove plombe ostvarit će se ankerima Ø18mm dužine 50 cm. U jediničnoj cijeni sadržana je potrebna paljena žica sa povezivanjem, podmetači i nosači armature, sav potreban rad i transport. Obračun po kg ugrađenog čelika.	kg	250,00		
2.5.	Betoniranje pješačke površine obalnog zida u sloju debljine 20 cm betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30 sa izradom potrebne oplata. U jediničnoj cijeni ove stavke obuhvaćena je izrada oplata, priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradba, obrada te njega i zaštita betona. Obračun se vrši po m3 ugrađenog betona. Armatura obračunata u posebnoj stavci.	m3	15,00		
2.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI UKUPNO	EUR			

REKAPITULACIJA				
1.	PRIPREMNI I OSTALI RADOVI	EUR		
2.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI	EUR		
		UKUPNO		
		PDV 25% :		
		SVEUKUPNO :		

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 3. Izjava o nepostojanju osnova za isključenje

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3.1.A. Poziva na dostavu ponuda, a koje bi mogle dovesti do isključenja gospodarskog subjekta iz postupka nabave, dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarskog subjekta:

- da sam ispunio/la obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
 - u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
 - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

U _____, _____

Za ponuditelja:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

Prilog 4. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti)

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti) traženih u točki 4. Poziva na dostavu ponuda dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarskog subjekta:

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj (gospodarski subjekt) je upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta.

U _____, _____

Za ponuditelja:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)